

Zamawiający:

Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o.
ul. Jaškowa Dolina2 , 80-252 Gdańsk
tel. 58 341-01-69, fax 341-80-80
NIP 2040000711

Gdańsk, 2018r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	<i>Nr post.:</i> 82/520/AS/2018
--	------------------------------------

Obsługa linii autobusowych komunikacji miejskiej

Spis treści SIWZ

Rozdział I. Postanowienia ogólne i definicje

Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział III. Miejsce i termin wykonania zamówienia

Rozdział IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

Rozdział V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Rozdział VI. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty

Rozdział VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Rozdział VIII. Wyjaśnienia i zmiana treści SIWZ

Rozdział IX. Wadium

Rozdział X. Termin związania ofertą

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania oferty

Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. Badanie i ocena ofert

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Rozdział XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. Podstawy do zmiany umowy

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykaz załączników do SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

L.p	Oznaczenie Załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz OFERTY Wykonawcy
2.	Załącznik nr 2	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, wstępnie potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, dalej JEDZ
3.	Załącznik nr 3	Wzór zobowiązania trzeciego podmiotu do udostępnienia zasobów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp
4.	Załącznik nr 4	Wykaz usług
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie w zakresie braku decyzji lub wyroku o zaległościach podatkowych
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenie o braku ustanowienia środka zapobiegawczego
7.	Załącznik nr 7	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
8.	Załącznik nr 8	Wzór umowy
9.	Załącznik nr 9	Obowiązek informacyjny Zamawiającego dla Wykonawcy – art. 13 RODO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne i definicje

1. Podstawa prawna - postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj Dz. U 2017 poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz zgodnie z wszelkimi aktami wykonawczymi wydanymi do ustawy Pzp, jak również zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dalej „SIWZ”.
2. Podstawa prawna opracowania SIWZ: ustawa Pzp oraz inne obowiązujące akty prawne, w tym:
 - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 2477).
 - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz 1126).
3. Zamawiającym jest :

Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o.
80-252 Gdańsk ul. Jaśkowa Dolina 2

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000186615 ; REGON 192993561; NIP 2040000711, kapitał zakładowy: 69 171 000 PLN

tel. centrala 058 341-00-21 do 23; fax 058 341-80-80

e-mail: gait@gait.pl; skr.poczt. 141

4. Tryb udzielenia zamówienia - zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego sektorowego zgodnie z przepisami art. 10 ust.1, art. 39-46 oraz art. 132 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
5. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ustawie Pzp i SIWZ i których Oferta odpowiada wymaganiom ustawy i SIWZ.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
8. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

ROZDZIAŁ II

Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest obsługa linii autobusowych komunikacji miejskiej na terenie miasta Gdańska, obejmującej przewóz osób, bagażu i małych zwierząt, na następujących liniach:

linia 127; zadania: 1, 2, 3, 4, 5 w dni powszednie

linia 127; zadania 1, 2, 3, 4, 5, 6 w soboty, niedziele i święta

linia 184; zadanie 2 w dni powszednie

linia 184; zadanie 2 w soboty, niedziele i święta

Ilość wozokm – 238 871,2 , ilość pojazdów 6 sztuk, z tego: 5 wielkopojemnych i 1 standardowy,

Pojazdy rezerwowe: dwa

KOD CPV 60100000 Usługi w zakresie transportu drogowego

Usługa realizowana będzie w dni powszednie, świąteczne i soboty taborem według obowiązujących rozkładów jazdy, uwzględnionym w załączniku nr 1 do wzoru umowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 3 do wzoru umowy.

- a) Organizator uprawniony jest do wprowadzenia wszelkich zmian w organizacji ruchu i ofercie przewozowej na liniach autobusowych objętych niniejszą umową, a w szczególności: zmiany rozkładu jazdy, zmiany trasy, stałego lub czasowego zawieszenia funkcjonowania linii, uruchomienia lub zawieszenia przystanków, uruchomienia nowej linii.
- b) W przypadku wprowadzenia zmian rozkładów jazdy, w trakcie trwania niniejszej umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy rozkłady jazdy i informację o terminie wprowadzenia zmian z wyprzedzeniem umożliwiającym przygotowanie realizacji usług przez Wykonawcę z uwzględnieniem zmian wprowadzonych przez Organizatora.

2. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie *dopuszcza* składania ofert częściowych:

3. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art.134 ust.6 pkt.3 ustawy Pzp, na okres 1 miesiąca od dnia zakończenia obowiązywania umowy, o wielkości 47 520,0 wozokilometrów, na warunkach określonych we wzorze umowy.

4. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art.36 ust.2 pkt 10 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

6. Sposób realizacji zamówienia, w tym warunki płatności, zobowiązania zamawiającego określono we wzorze umowy (Załącznik Nr 8 do SIWZ).

ROZDZIAŁ III

Miejsce i termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 5 miesięcy od daty zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ IV

Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp z zastrzeżeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Ustawy Pzp, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Ustawy Pzp.
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
Wykonawca winien posiadać zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj: Dz.U. z 2017 r. poz. 2200 z póź.zm.), ewentualnie ważną licencję na wykonywanie transportu drogowego osób wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej,
Zamawiający żąda aby Wykonawca wykazał, że dysponuje autobusami przy wykorzystaniu których będzie świadczona usługa tj.

a/ 6 sztuk pojazdów: 5 autobusów wielkopojemnych i 1 standardowy; i dodatkowo dwa pojazdy rezerwowe

Średni wiek taboru autobusowego do obsługi linii nie większy niż 13 lat. Kryterium średniego wieku nie obowiązuje w przypadku autobusów rezerwowych.

b/ Wykazał posiadanie bazy eksploatacyjnej zgodnie z definicją określoną w art. 4 ust 21a) ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj: Dz.U. z 2017r. poz. 2200).

3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) kierowców autobusów,
 - b) mechaników,
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów,
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/ umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/ umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.U. UE L z 2016r. 119, s.1) dalej RODO oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych Dz.U. z 2018 poz. 1000 (tj. w szczególności bez adresu zamieszkania, nr PESEL pracowników, kwot ustalonego wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatków do wynagrodzenia). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
 - 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których

mowa w ust. 2 pkt 2)-3) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - zobowiązanie (w oryginale) należy złożyć wraz z ofertą - *wzór Zobowiązania stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.*
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy Pzp z uwzględnieniem zapisu ust. 1 pkt 1) niniejszego rozdziału.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, posiadanych licencji lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5.
10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy Pzp.

Zamawiający **nie przewiduje** wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Ustawy Pzp.

12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 1) przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozumie się Wykonawców składających ofertę jako konsorcjum lub spółka cywilna;
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do

reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w takim przypadku do oferty należy załączyć pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. umowa Konsorcjum lub umowa spółki cywilnej). W przypadku szczegółowego określenia zakresu udzielonego pełnomocnictwa w Części II w lit. B JEDZ i złożenie w tym zakresie oświadczenia woli w treści JEDZ, a także prawidłowego (zgodnie z zasadami reprezentacji) podpisania dokumentu JEDZ, nie jest konieczne tworzenie i dołączanie do oferty odrębnego dokumentu pełnomocnictwa;

- 3) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać w szczególności strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
- 5) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale V ust. 6 i 7 muszą być złożone przez każdego z tych Wykonawców.
- 6) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnienie przez nich warunków, o których mowa w rozdziale IV ust. 2 pkt 3 oceniane będzie łącznie, spełnienie przez nich warunków, o których mowa w rozdziale IV ust. 2 pkt 1 oceniane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców, który będzie zaangażowany w realizację zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzone będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.

ROZDZIAŁ V

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca musi złożyć przed upływem terminu składania ofert, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (w oryginale) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej zwanego „JEDZ”) - *JEDZ stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.*

JEDZ powinien być sporządzony zgodnie z formularzem określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

JEDZ musi mieć formę dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W JEDZ w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy podać następujące informacje:

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 14 Ustawy Pzp - informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ, w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ oraz w Części III lit. D JEDZ (z zastrzeżeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d. Ustawy Pzp);
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy Pzp - informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 16 Ustawy Pzp - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 17 Ustawy Pzp - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 18 Ustawy Pzp - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy Pzp - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 20 Ustawy Pzp - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 21 Ustawy Pzp - informacje wymagane w Części III lit. I) JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 22 Ustawy Pzp - informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, zdolności technicznej lub zawodowej- informacje wymagane w Części IV sekcja A.

Ponadto JEDZ należy wypełnić według instrukcji UZP zamieszczonej na stronie internetowej UZP:

https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0025/36196/Instrukcja-skladania-JEDZ-elektronicznie.pdf

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów oraz przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 6 niniejszego rozdziału.

JEDZ podmiotu udostępniającego swoje zasoby powinien mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ten podmiot.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców. JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają wstępne spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

JEDZ każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia poniższych dokumentów i oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp:
 - 1) Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj: Dz.U. z 2017 r. poz. 2200), ewentualnie ważną licencję na wykonywanie transportu drogowego osób wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
 - 2) Wykaz usług (Załącznik Nr 4 do SIWZ) odpowiadających swoim rodzajem usługom będącym przedmiotem zamówienia, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w ilości łącznej nie mniejszej niż **100 000 wozokilometrów** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane.
 - 3) Wykaz numerów rejestracyjnych pojazdów przeznaczonych do realizacji umowy (załącznik nr 1 do FORMULARZA OFERTOWEGO).
6. Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia poniższych dokumentów i oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - *z wykorzystaniem wzoru - Załącznik Nr 5 do SIWZ*
 - 3) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - *z wykorzystaniem wzoru - Załącznik Nr 6 do SIWZ*
7. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej

grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców. *Wzór oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ.*

8. **Wykonawcy zagraniczni.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa ust. 6 pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy Pzp;
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 9 stosuje się.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę. Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 6 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 8, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy Pzp (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 Ustawy Pzp). Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 9 stosuje się.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę. Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
14. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Ustawy Pzp (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 Pzp), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
15. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne

okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp.

16. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

ROZDZIAŁ VI

Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty

1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj: Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2 (składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu), § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - dalej zwanego „Rozporządzeniem”, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2 (składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu), § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) Rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

6. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu oraz rozdziale V, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, składane są w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako średni kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia w zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (dalej Dz.U.U.E). Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich-tabela A” :

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

13. Jeżeli Wykonawca nie złoży JEDZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości. Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa. Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
16. Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale IV ust. 12 pkt 2) SIWZ oraz rozdziale XI ust.1 pkt 2) SIWZ winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

ROZDZIAŁ VII

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać:
 - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.),
 - osobiście,
 - za pośrednictwem postańca,
 - poczty elektronicznej (e-mail).

Oferta, oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale V ust. 5-16 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp) muszą mieć formę pisemną. JEDZ, o którym mowa w rozdziale V ust. 1-4 SIWZ musi mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna.

UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive), czy pisemnie jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

JEDZ należy przesłać na adres e-mail: przetargi.pzp@gait.pl

- 1) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.
- 2) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny.
- 3) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje w/w **dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez, dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne** - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w Ustawie z dnia 5 września 2016 r. - o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).
- 4) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych. Możliwość odszyfrowania przez Zamawiającego przekazanego dokumentu JEDZ nie może powodować po stronie Zamawiającego konieczności zakupu specjalnego oprogramowania.
- 5) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- 6) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać nazwę Wykonawcy oraz oznaczenie: **82/520/AS/2018 - Obsługa linii autobusowych komunikacji miejskiej – JEDZ**
- 7) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- 8) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.

- 9) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp: w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem postępowania określonym w SIWZ.
5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - w sprawach merytorycznych: **Krzysztof Wojtkiewicz**, e-mail: wojtkiewicz@gait.pl od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 14:00,
 - w sprawach formalno-proceduralnych: **Dariusz Gładkowski**, e-mail: przetargi.pzp@gait.pl

ROZDZIAŁ VIII

Wyjaśnienia i zmiana w treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.gait.pl w zakładce „Przetargi”, na której udostępnia SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępniana na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ IX

Wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium:
 - w wysokości 12 500,00 zł - (słownie: dwanaście tysięcy pięćset złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu do składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu - (w walucie złoty polski),
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, nr: **Bank Polska Kasa Opieki S.A. nr r-ku 95 1240 1268 1111 0010 5767 4785** z dopiskiem **WADIUM - 82/520/AS/2018 - Obsługa linii autobusowych komunikacji miejskiej**.
 5. **Zamawiający wymaga dołączenia do Oferty dowodu wniesienia wadium.**
 6. Wadium dla Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie (np. konsorcjum) może być wniesione przez jednego z nich.
 7. Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu zobowiązany jest podać w ofercie numer konta, na które miałyby zostać zwrócone wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
 8. Wadium wniesione przez Wykonawcę w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 9. Wadium wnoszone w pozostałych formach powinno być złożone w formie oryginału.
 10. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upoważnionego) przedstawiciela Gwaranta. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 Ustawy. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, począwszy od daty składania ofert.
 11. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
 12. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 15.
 13. Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli wniesienie takiego zabezpieczenia jest przez Zamawiającego wymagane.
 14. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust.11 powyżej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ X

Termin związania ofertą

1. Okres związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI

Opis sposobu przygotowania Oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Wypełniony FORMULARZ: OFERTA Wykonawcy - z wykorzystaniem wzoru - *Załącznik Nr 1 do SIWZ*.
 - 2) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli Ofertę podpisuje pełnomocnik.
 - 3) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w rozdziale V ust. 1 SIWZ - JEDZ stanowi *Załącznik Nr 2 do SIWZ*.

UWAGA ! JEDZ sporządzony, zgodnie z postanowieniami rozdziału VII wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy przesłać na adres email: przetargi.pzp@gait.pl
 - 4) Zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale IV ust. 6 SIWZ, w przypadku, gdy Wykonawca, polega na zdolnościach innych podmiotów.
2. Oferta powinna spełniać zasady określone w SIWZ tj.:
 - 1) postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, Oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
 - 2) Oferta oraz wszystkie jej załączniki (wszystkie zapisane strony) muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy (osoby wymienione we właściwym rejestrze, bądź umocowane do składania oświadczeń woli na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione).
 - 3) **dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.
- 5) treść złożonej Oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 6) wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy.
- 7) odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach.
- 8) jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony.
- 9) zaleca się, aby ponumerować każdą ze stron, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona w taki sposób, aby uniemożliwić jej dekompletację.
- 10) jeżeli pytanie w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
- 11) niedopuszczalne są wykrabywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
- 12) Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej uniemożliwiającej jej wcześniejsze otwarcie i ujawnienie treści oferty.
- 13) na kopercie należy umieścić nazwę Zamawiającego oraz oznaczenie postępowania,
tzn: 82/520/AS/2018 – Obsługa linii autobusowych komunikacji miejskiej. Nie otwierać przed godz. 10.00 dnia 11.10.2018r.
- 14) w przypadku niewłaściwego zaadresowania Oferty Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie wynikłe z tego braku, np. przypadkowe otwarcie ofert przed wyznaczonym terminem otwarcia.
- 15) jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona, to przed upływem terminu składania ofert składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty sporządzone wg powyższych zasad, umieszczone w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: COFNIĘCIE OFERTY - Przetarg nieograniczony „82/520/AS/2018 - Obsługa linii autobusowych komunikacji miejskiej”.
- 16) jeżeli Wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona, to przed upływem terminu składania ofert składa nową (poprawioną) ofertę sporządzoną wg powyższych zasad, umieszczoną w kopercie, z naniesionym dodatkowym napisem: ZMIANA OFERTY - Przetarg nieograniczony „82/520/AS/2018 Obsługa linii autobusowych komunikacji miejskiej”.
- 17) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj: Dz. U. z 2018r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 18) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 19) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i

skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r.(sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

- 20) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenia zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 21) zaleca się zachować kopię złożonej Oferty.
- 22) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

ROZDZIAŁ XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert Badanie i ocena ofert

1. Zamkniętą/zamknięte kopertę/opakowanie zawierającą/zawierające Ofertę z opisem „Przetarg nr **82/520/AS/2018 Obsługa linii autobusowych komunikacji miejskiej**” należy złożyć w sekretariacie (pok. Nr 17,) siedziby Spółki Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o., ul. Jaśkowa Dolina 2 w Gdańsku. W przypadku chęci złożenia oferty w nieoznakowanej kopercie/opakowaniu (bez podania nazwy Wykonawcy), należy umieścić ofertę w dwóch kopertach/ opakowaniach: zewnętrznej i wewnętrznej. Opisując wewnętrzną kopertę/opakowanie należy podać nazwę Wykonawcy oraz tytuł przetargu. Na zewnętrznej kopercie/opakowaniu należy umieścić tylko tytuł przetargu, w którym uczestniczy Wykonawca.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 11.10.2018 r. o godz. 9:30**
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 11.10.2018r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego ul. Jaśkowa Dolina 2 w Gdańsku pok. nr 7 lub 17.
4. Otwarcia ofert dokonuje Komisja Przetargowa.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Podczas otwarcia ofert Komisja Przetargowa poda następujące informacje dotyczące złożonych ofert: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia, warunki płatności.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod adresem www.gait.pl informacje z otwarcia ofert.
9. Zamawiający, w celu ustalenia, czy Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień i złożenie

dokumentów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny lub istotnych części składowych ceny.

10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.
11. Zamawiający wyklucza Wykonawców którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia.
12. Zamawiający odrzuca ofertę w razie zajścia okoliczności wskazanych w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje w ofercie całkowitą cenę brutto, w tym stawkę podatku VAT przedmiotu zamówienia. Cenę ofertową Wykonawca przedstawia w złotych polskich cyfrowo i słownie z dokładnością co do grosza.
2. Podana cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób Oferta zostanie odrzucona.
4. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju, oferty sporządzane przez takich Wykonawców zawierają cenę z 0% stawką podatku VAT. Obowiązek podatkowy, w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych określonych wyżej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z póź. zm.) spoczywa na nabywcy towarów lub usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest Zamawiający. Podatek ten tworzy wraz z ceną rzeczywistą kwotę wydatkowanych przez Zamawiającego środków zgodnie z art. 91 ust 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów. Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy, na podstawie art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, w formie pisemnej o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, dotyczących elementów Oferty mających wpływ na wysokość ceny, w celu ustalenia czy Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
6. W przypadku ustawowej zmiany podatku od towarów i usług dot. przedmiotu zamówienia, stronom będzie przysługiwało prawo zmiany wysokości wynagrodzenia umownego, odpowiednio do ustalonej przez ustawodawcę zmiany wysokości podatku VAT. Zmiana wysokości wynagrodzenia zostanie wprowadzona do umowy aneksem sporządzonym w formie pisemnej.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie **złoty polski**. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

ROZDZIAŁ XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska najwyższą sumę punktów, obliczoną zgodnie ze wzorem poniżej:

Obliczanie punktów:

1. Cena – C - 60%
2. Średni wiek taboru – T - 40%

Kryterium Cena (C)

Liczba punktów (maksymalnie – 60 pkt), którą można uzyskać w ramach kryterium Cena (C) zostanie obliczona według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

C – ocena punktowa oferty w kryterium Cena

C_{\min} – oferta z najniższą ceną

C_{bad} – cena badanej oferty

Kryterium Średni wiek taboru (T)

Ocenie podlega średni wiek taboru do obsługi linii autobusowych. Średni wiek taboru to: *suma wieku każdego pojazdu przeznaczanego do realizacji umowy podzielona przez ilość pojazdów i zaokrąglona do pełnych lat.*

(Zadeklarowanych pojazdów rezerwowych nie obowiązuje limit wieku, kryterium średniego wieku taboru rezerwowego nie jest uwzględniane przy ocenie ofert).

Liczba punktów (maksymalnie – 40 pkt), którą można uzyskać w ramach kryterium.

Średni wiek taboru (T) zostanie obliczony w następujący sposób:

- 13 lat – 0 pkt
- 12 lat – 5 pkt
- 11 lat – 10 pkt
- 10 lat – 15 pkt
- 9 lat – 20 pkt
- 8 lat – 25 pkt
- 7 lat – 30 pkt
- 6 lat – 35 pkt
- 5 lat i mniej – 40 pkt

ROZDZIAŁ XV

Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert, określone w SIWZ.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej Oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania

- i adres, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 2 ppkt a) oraz ppkt d), na stronie internetowej.
 4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
 5. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie i miejscu podpisania umowy.
 6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

ROZDZIAŁ XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zgodnie z art.147 ust.2 ustawy Pzp.
2. Termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy upływa w dniu podpisania umowy. Warunki wpłaty i zwrotu zabezpieczenia określone zostały w § 6 wzoru umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania części zabezpieczenia tytułem rękojmi za wady od Wykonawcy, z którym zawiera umowę. Kwota zabezpieczenia roszczeń z tego tytułu stanowić będzie 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach i gwarancjach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy gwarancją ubezpieczeniową lub bankową – **odpowiedzialność gwaranta wobec Zamawiającego powinna być bezwarunkowa i na pierwsze żądanie.**

ROZDZIAŁ XVII

Podstawy do zmiany umowy

1. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez aneksy sporządzone w formie pisemnej i podpisane przez

Strony umowy, pod rygorem nieważności. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano w ustępach następujących.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy jeśli jest to spowodowane z przyczynami niezależnymi od Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w umowie, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa.
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w umowie w przypadku :
 - 1) Wystąpienia siły wyższej co uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową;
 - 2) Z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niezbędne jest ograniczenie przez Zamawiającego zakresu zleconego przedmiotu umowy – w takim przypadku zmianie mogą ulec zapisy umowy odnoszące się do przedmiotu umowy i jego zakresu, wynagrodzenia i rozliczenia Wykonawcy, a także obowiązków Wykonawcy.
 - 3) Konieczne jest zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy – w takim przypadku zmianie ulegną wyłącznie zapisy odnoszące się do wynagrodzenia i rozliczenia Wykonawcy.
 - 4) Konieczna jest zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy,
 - 5) Wystąpiła potrzeba zmiany po stronie Zamawiającego osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z Wykonawcą,
 - 6) Wystąpiła potrzeba zmiany po stronie Wykonawcy osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym,
 - 7) Wystąpiła potrzeba zmiany podmiotu lub osoby wykonującej w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkie czynności faktyczne i prawne związane z wykonywaniem umowy.
5. Wskazanie powyższych okoliczności zmian umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian. Każda istotna zmiana w umowie w przypadkach określonych w ust. 1 do 4 będzie dokonywana tylko i wyłącznie za zgodą obu stron umowy.

ROZDZIAŁ XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy Pzp jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na

- podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są:
 - a) Odwołanie, które przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie przewidzianej w art. 180 ust. 4 Ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 182 Ustawy Pzp. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 - b) Skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.

ZATWIERDZIŁ

OFERTA Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu, faksu, e-mail

Numer NIP

Numer Regon

Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym

linie 127 i 184:

Cena za 1 wozokilometr : x 238 871,2 wozokilometrów =
..... + (podatek VAT, %) = zł
brutto

Słownie brutto:

Średni wiek taboru (maksymalny średni wiek taboru nie może przekroczyć 13 lat):
..... lat

1. Numer rachunku bankowego (zwrot wadium)
2. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia tj. usługi polegającej na obsłudze linii autobusowych komunikacji miejskiej na terenie miasta Gdańska z wymogami określonymi w SIWZ, za cenę wskazaną w niniejszym formularzu ofertowym.

Oświadczamy, że HASŁO DOSTĘPU do elektronicznego dokumentu JEDZ przesłanego do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej, na adres: przetargi.pzp@gait.pl to:

.....
Inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ:
.....
.....

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych postanowieniami niniejszej Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z wszystkimi załącznikami i uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminach i na warunkach określonych w SIWZ.
5. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że posiadamy bazę eksploatacyjną zgodnie z definicją określoną w art. 4 ust 21a) ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj: Dz.U. z 2017r. poz. 2200).
8. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie.

Data:

Podpis osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do składania oświadczeń woli w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo.

Wykaz pojazdów przeznaczonych do realizacji umowy

Lp.	Marka pojazdu	Typ pojazdu	Rok produkcji	Numer rejestracyjny pojazdu
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Pojazdy rezerwowe

Lp.	Marka pojazdu	Typ pojazdu	Rok produkcji	Numer rejestracyjny pojazdu
1.				
2.				

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, sektorowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

.....[nazwa postępowania].., my:
.....(imię i nazwisko osoby podpisującej)
.....(imię i nazwisko osoby podpisującej)

oświadczając iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu (wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:
udostępnienia (wpisać, komu) z siedzibą w, zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

- 1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy:;
 - a)
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)
 - b)
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)
 - c)
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

2) Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia:
.....

3) Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:
.....

4) Zrealizujemy następujące usługi wchodzące z zakres przedmiotu zamówienia:
.....
.....

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby uprawnionej o reprezentacji podmiotu

Uwaga: dokument składany wraz z ofertą



pieczętka firmy

Wykaz usług odpowiadający zakresowi zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat.

Nr postępow. 82/520/AS/2018

<i>I.p.</i>	<i>Rodzaj usługi</i>	<i>Data wykonania</i>	<i>Nazwa i adres odbiorcy*</i>	<i>Ilość wozokilometrów</i>

SUMA :

.....

*** - do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie w/w usług.**



podpis i stanowisko
uprawnionego przedstawiciela firmy

.....
miejsowość - data

Uwaga: dokument zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp.

.....
(nazwa Wykonawcy)

Oświadczenie

Działając w imieniu ww. Wykonawcy oświadczam, że nie wydano wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

..... dnia.....

Podpisano:.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

Uwaga: oświadczenie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp.

.....
(nazwa Wykonawcy)

Oświadczenie

Działając w imieniu ww. Wykonawcy oświadczam, że nie wydano wobec mnie orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

..... dnia.....

Podpisano:.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

Uwaga: oświadczenie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp.

.....
(nazwa Wykonawcy)

**Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o., którego przedmiotem jest **obsługa linii autobusowych komunikacji miejskiej**, oświadczamy, że:

nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu.*

należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z Wykonawcą..... W załączeniu przedstawiamy informację i dowody o wpływie przynależności do tej samej grupy kapitałowej na zakłócenie konkurencji.*

* - skreślić niewłaściwe

..... dnia.....

Podpisano:.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

Uwaga – oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od dnia publikacji przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert.

Obowiązek informacyjny Zamawiającego dla Wykonawcy – art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaśkowa Dolina 2, działająca na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *GAIT Sp. z o.o.* jest Pani *Aleksandra Dawidowska*, kontakt: *iod@gait.pl*, 58 341-00-21;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (Nr post. 53/520/AS/2018 na „Obsługę linii autobusowych komunikacji miejskiej”) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.