

**Zamawiający sektorowy:**  
**Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o.**  
**ul. Jaškowa Dolina 2,**  
**80-252 Gdańsk**  
**tel. 58 341-01-69,**  
**fax 58 341-80-80**  
**NIP 2040000711**

**Gdańsk 2018**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
SEKTOROWY**

**UTRZYMANIE TRAMWAJÓW NA TERENIE ZAJEZDNI TRAMWAJOWYCH  
GDAŃSK-WRZESZCZ I GDAŃSK-NOWY PORT**

**Nr postępowania 97/520/AM/2018**

Prowadzone w trybie niepodlegającym przepisom Ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 (tekst jednolity Dz.U. z 2017, poz. 1579 z późniejszymi zmianami), na zasadach określonych w „Regulaminie Zamówień Publicznych Sektorowych” Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o., – Zarządzenie Nr 24/2017 Prezesa Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. z dnia 10.08.2017.

## **SPIS TREŚCI**

<b>I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b> .....	<b>3</b>
1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	3
2. WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	3
<b>II. WARUNKI REKLAMACJI</b> .....	<b>5</b>
<b>III. SPOSÓB ROZLICZANIA ZAMÓWIENIA</b> .....	<b>6</b>
<b>IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</b> .....	<b>6</b>
<b>V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b> .....	<b>6</b>
<b>VI. PRZYGOTOWANIE OFERTY</b> .....	<b>8</b>
1. DOKUMENTY, INFORMACJE I MATERIAŁY, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY: .....	8
2. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	9
<b>VII. TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</b> .....	<b>10</b>
<b>VIII. BADANIE I OCENA OFERT</b> .....	<b>10</b>
<b>IX. KRYTERIA OCENY OFERT</b> .....	<b>12</b>
<b>X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ</b> .....	<b>14</b>
<b>XI. SPOSÓB UDZIELANIA INFORMACJI WYKONAWCOM</b> .....	<b>14</b>
<b>XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA</b> .....	<b>15</b>
<b>XIII. TRYB ZAWARCIA UMOWY</b> .....	<b>15</b>
<b>XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY</b> .....	<b>16</b>
1. POSTANOWIENIA OGÓLNE .....	16
2. KARY UMOWNE .....	16
3. ZMIANY W UMOWIE .....	17
4. CESJA WIERZYTELNOŚCI.....	17
<b>XV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ</b> .....	<b>18</b>
<b>XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE</b> .....	<b>19</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 1 – OFERTA CENOWA</b> .....	<b>20</b>
1. DANE OFERENTA .....	20
2. CENA.....	21
<b>ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW</b> .....	<b>22</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 3 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ</b> ....	<b>23</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 4 – WYKAZ USŁUG</b> .....	<b>24</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 5 – WYKAZ OSÓB</b> .....	<b>25</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 6 – OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZAMAWIAJĄCEGO</b> .....	<b>26</b>
<b>DLA SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ – ART. 13 RODO</b>	
<b>ZAŁĄCZNIK NR 7 – LISTA OSÓB DO WYDANIA KARTY IDENTYFIKACYJNEJ DLA PRACOWNIKÓW</b> .....	<b>28</b>
<b>ZEWNĘTRZNEJ FIRMY ( PRZEPUSTKI)</b>	

## I. Opis przedmiotu zamówienia

### 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są naprawy powypadkowe, naprawy serwisowe oraz utrzymanie 35 szt. tramwajów typu 120NaG i 5 szt. tramwajów typu 128NG wraz z utrzymaniem hydraulicznych układów hamulcowych (dalej „układów hamulcowych”) we wszystkich tramwajach Zamawiającego – określonych w **pkt 4 a)-e)** poniżej – zwane dalej „pracami”, polegające na:

- 1) Naprawy powypadkowe w 35 szt. tramwajów typu 120NaG i 5 szt. tramwajów typu 128NG (dalej „naprawy powypadkowe w tramwajach typu 120NaG i 128NG”) – polegają na usuwaniu wszystkich uszkodzeń tramwajów typu 120NaG i 128NG wynikających m.in. z kolizji drogowych, wykolejeń, przypadków losowych (dalej „czynności w ramach napraw powypadkowych tramwajów typu 120NaG i 128NG”),
- 2) Naprawy serwisowe w 35 szt. tramwajów typu 120NaG i 5 szt. tramwajów typu 128NG (dalej „naprawy serwisowe w tramwajach typu 120NaG i 128NG”) – polegają na usuwaniu wszystkich usterek tramwajów typu 120NaG i 128NG wynikających z eksploatacji, z wyłączeniem układu klimatyzacji oraz falowników i przetwornic firmy Medcom w tramwajach typu 120NaG (dalej „czynności w ramach napraw serwisowych tramwajów typu 120NaG i 128NG”),
- 3) Utrzymanie 35 szt. tramwajów typu 120NaG i 5 szt. tramwajów typu 128NG (dalej „utrzymanie tramwajów typu 120NaG i 128NG”) – wykonywanie wszystkich przeglądów, zapewnienie sprawności techniczno-eksploatacyjnej wózków jezdnych (z wyłączeniem wymiany kół) oraz prac wynikających z Dokumentacji Techniczno-Ruchowej (DTR) tramwajów typu 120NaG oraz 128NG oraz zapewnienie sprawności technicznej (miesięcznego wskaźnika gotowości  $G_m$ ) w utrzymywanych tramwajach na poziomie większym lub równym 97%, z wyłączeniem przeglądów, konserwacji klimatyzacji oraz usterek falowników i przetwornic firmy Medcom (dalej „czynności w ramach utrzymania tramwajów typu 120NaG i 128NG”),
- 4) Utrzymanie układów hamulcowych we wszystkich tramwajach Zamawiającego, tj. w:
  - a) 35 szt. tramwajów typu 120NaG,
  - b) 5 szt. tramwajów typu 128NG,
  - c) 4 szt. tramwajów typu NGd99,
  - d) 3 szt. tramwajów typu NGT-6,
  - e) 62 szt. tramwajów typu N8C,– polega na konserwacji układów hamulcowych polegającej na wymianie wszystkich uszkodzonych części układu hamulcowego (złączki, wężyki itp.), odpowietrzaniu układów hamulcowych po każdej wymianie agregatu hydraulicznego oraz płukaniu i filtrowaniu zanieczyszczonego oleju w układzie hamulcowym (dalej „czynności w ramach utrzymania układów hamulcowych we wszystkich tramwajach Zamawiającego”).

### 2. Warunki wykonania zamówienia

- 1) Miejsce wykonywania prac – Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Nowy Port przy ul. Władysława IV 12 oraz Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Wrzeszcz przy ul. Wita Stwosza 110 (dalej „obie Zajezdnie Zamawiającego”).
- 2) Na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy:
  - a) na terenie Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Wrzeszcz – infrastruktury i pomieszczenia warsztatowego, które Wykonawca zobowiązuje się zdać po zakończeniu umowy w stanie nieogorszonym, tj.:
    - pomieszczenia warsztatowego, w tym pomieszczenia biurowo-magazynowego i kanałów naprawczych (w ilości adekwatnej do bieżących potrzeb), wyposażonych w podesty, sprężone powietrze i podnośnik elektromechaniczny (podnośnik udostępniany będzie przez Zamawiającego na życzenie Wykonawcy),
    - infrastruktury, tj. media (ogrzewanie, energia elektryczna, sprężone powietrze, woda), toalety oraz oddzielne zamykane pomieszczenie (np. służące jako magazynek części i narzędzi),
  - b) na terenie Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Nowy Port – infrastruktury i pomieszczenia warsztatowego, które Wykonawca zobowiązuje się zdać po zakończeniu umowy w stanie nieogorszonym, tj.:
    - pomieszczenia warsztatowego, w tym kanałów naprawczych (w ilości adekwatnej do bieżących potrzeb), wyposażonych w sprężone powietrze,
    - infrastruktury, tj. media (ogrzewanie, energia elektryczna, sprężone powietrze, woda), toalety.

- 3) Zamawiający zapewni przez 24 godzinę na dobę swobodny dostęp do pomieszczeń warsztatowych oraz infrastruktury, o których mowa powyżej, pracownikom upoważnionym przez Wykonawcę. Wykonawca przekaze Zamawiającemu, zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SIWZ**, aktualny wykaz upoważnionych pracowników Wykonawcy w celu wystawienia przepustki. Natomiast Zamawiający wykona wobec Wykonawcy obowiązek informacyjny z art. 13 RODO przy wystawieniu przepustek oraz z zakresu monitoringu w obiektach i tramwajach.
- 4) Prace będą wykonywane w sposób niezakłócający realizację zadań przewozowych przez Zamawiającego.
- 5) Wykonane prace wynikające z przedmiotu zamówienia będą dobrej jakości i zgodne z obowiązującymi normami, przepisami BHP oraz zgodne z Ofertą Wykonawcy i SIWZ.
- 6) Wykonawca zapewni obsadę co najmniej 5 serwisantów realizujących całodobowe utrzymanie tramwajów typu 120NaG i 128NG oraz całodobowe utrzymanie układów hamulcowych we wszystkich tramwajach Zamawiającego przez 7 dni w tygodniu.
- 7) Wykonawca przystąpi do naprawy powypadkowej lub naprawy serwisowej w tramwajach typu 120NaG i 128NG na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, nie później niż w ciągu **24 godzin** od momentu otrzymania zlecenia. Termin wykonania napraw będzie każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym.
- 8) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy na bieżąco materiały niezbędne do realizacji prac.
- 9) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wyczerpania stanu magazynowego, Wykonawca będzie wykonywał prace przy użyciu własnych materiałów, których koszt rozliczy z Zamawiającym osobno, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w cenie nie wyższej niż 110% ostatniej ceny magazynowej danego materiału u Zamawiającego.
- 10) Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadaną dokumentację niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem wyłączności i zakazu udostępniania jej osobom trzecim.
- 11) Harmonogram i warunki realizacji przedmiotu zamówienia będą uzgadniane z Zamawiającym w związku z koniecznością zapewnienia ciągłości ruchu tramwajowego na terenie obu Zajezdni Zamawiającego.
- 12) Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu do akceptacji dzienny raport z wykonanych czynności w ramach napraw powypadkowych, napraw serwisowych i utrzymania tramwajów typu 120NaG i 128NG.
- 13) Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego comiesięczny raport z wykonanych czynności w ramach napraw powypadkowych, napraw serwisowych i utrzymania tramwajów typu 120NaG i 128NG.
- 14) Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego comiesięczny raport o stanie technicznym powierzonych tramwajów Zamawiającego, o których mowa w **Rozdz. I ust. 1 pkt 4)**.
- 15) Wykonawca, w ramach utrzymania układów hamulcowych we wszystkich tramwajach Zamawiającego, będzie wykonywał płukanie i filtrowanie układów hamulcowych w trakcie przeglądu technicznego tramwajów i każdorazowo przedstawiał Zamawiającemu do akceptacji wynik końcowy płukanego i filtrowanego układu hamulcowego w tramwaju Zamawiającego w postaci dziennego raportu.
- 16) Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego comiesięczny raport płukanych i filtrowanych układów hamulcowych w tramwajach Zamawiającego.
- 17) Wykonawca będzie zobowiązany do uzupełniania dokumentacji przeglądowej tramwajów typu 120NaG i 128NG i odnotowywania w niej czynności wykonywanych w ramach utrzymania tramwajów typu 120NaG i 128NG.
- 18) Wykonawca zaoferuje kwotę miesięcznego ryczałtu za realizację przedmiotu zamówienia, osobno za:
  - a) naprawy powypadkowe, naprawy serwisowe oraz utrzymanie tramwajów typu 120NaG i 128NG,
  - b) utrzymanie układów hamulcowych we wszystkich tramwajach Zamawiającego, wliczając wszystkie wymogi określone powyżej, przy założeniu, że sprawność techniczna utrzymywanych tramwajów (miesięczny wskaźnik gotowości  $G_m$ ) będzie większa lub równa 97%.
- 19) Zamawiający wyznacza karencję – 1 miesiąc od dnia zawarcia umowy – na osiągnięcie wskaźnika gotowości, o którym mowa w **pkt 18**. W przypadku, gdy Wykonawca nie uzyska wymaganego poziomu wskaźnika gotowości w wymaganym okresie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę finansową w wysokości 80.000,00 zł za każdy miesiąc, w którym wskaźnik nie zostanie osiągnięty.
- 20) Miesięczny wskaźnik gotowości  $G_m$  utrzymywanych tramwajów będzie obliczany zgodnie z metodyką przedstawioną poniżej:

$$G = 100\% \cdot \frac{T_i - T_w}{T_i}$$

$$G_m = \frac{\sum G(\text{w okresie obliczeniowym})}{2 \cdot \sum (\text{ilosc dni})}$$

gdzie:

G – wskaźnik gotowości technicznej utrzymywanych tramwajów liczony dwa razy dziennie (na godz. 7<sup>00</sup> i 15<sup>00</sup>)

T<sub>i</sub> – liczba utrzymywanych tramwajów, dla których obliczany jest wskaźnik

T<sub>w</sub> – liczba utrzymywanych tramwajów wycofanych z ruchu dla wykonania napraw powypadkowych, napraw serwisowych oraz czynności w ramach utrzymania tramwajów, o których mowa w Rozdz. I ust. 1 pkt 3).

Utrzymywane tramwaje wycofane z ruchu z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy nie są uwzględniane we współczynnikach T<sub>i</sub> i T<sub>w</sub>.

- 21) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania na terenie obu Zajezdni Zamawiającego czystości i porządku w trakcie prowadzonych prac.
- 22) Zdemontowane, niesprawne części pozostałe po wykonanych pracach Wykonawca na bieżąco będzie przekazywał Zamawiającemu, chyba że Zamawiający podejmie inną decyzję.
- 23) Wykonawca we własnym zakresie zapewni niezbędny sprzęt i odpowiednio wyposażony personel do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 24) Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy teren prac i będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą za niewłaściwe zabezpieczenie wykonywanych prac.
- 25) W przypadku wyrządzenia szkód Zamawiającemu przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci równowartość szkód poniesionych przez Zamawiającego.
- 26) Wykonawca we własnym zakresie dokona przeszkolenia pracowników realizujących przedmiot zamówienia w zakresie BHP dotyczącym przebywania i poruszania się po terenie zajezdni tramwajowej (szczególną uwagę należy zwrócić na odbywający się po terenie obu Zajezdni Zamawiającego ruch tramwajowy i kołowy). Zamawiający dostarczy Wykonawcy, zgodnie z art. 208 § 3 k.p. informacje, o których mowa w art. 207<sup>1</sup> k.p.
- 27) Z uwagi na prowadzenie prac w sąsiedztwie urządzeń będących pod napięciem, w trakcie realizacji prac należy zachować szczególną ostrożność, a wszelkie prace prowadzić pod ścisłym nadzorem służb BHP Wykonawcy.
- 28) Wykonawca udzieli:
  - a) **minimum 12 miesięcy gwarancji, maksymalnie 36 miesięcy gwarancji** na każdą wymienioną, regenerowaną lub nową część zamontowaną w tramwaju (krótszy okres gwarancji skutkuje odrzuceniem oferty). Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania zatwierdzonego przez Zamawiającego i Wykonawcę dziennego raportu z wykonanych czynności w ramach napraw powypadkowych, napraw serwisowych i utrzymania tramwajów typu 120NaG i 128 NG.
  - b) **minimum 12 miesięcy gwarancji** na każdą zrealizowaną usługę płukania i filtrowania układu hamulcowego w tramwajach Zamawiającego (krótszy okres gwarancji skutkuje odrzuceniem oferty). Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania zatwierdzonego przez Zamawiającego i Wykonawcę dziennego raportu płukanych i filtrowanych układów hamulcowych w tramwajach Zamawiającego.
- 29) Zamawiający, jako dzień roboczy rozumie każdy dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest ustawowo wolny od pracy.

## II. Warunki reklamacji

1. Reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego w formie telefonicznej potwierdzone pisemnie lub elektronicznie. Za datę zgłoszenia reklamacji uznaje się datę wysłania reklamacji przez Zamawiającego faksem lub e-mailem do Wykonawcy.

2. Reklamacja powinna być rozpatrzona w terminie nie dłuższym niż **2 dni robocze**. Każda nie uznana przez Wykonawcę reklamacja wymaga uzasadnienia na piśmie w formie protokołu i rozpatrywana będzie w siedzibie Zamawiającego.
3. Termin przystąpienia do naprawy lub wymiany gwarancyjnej nie może przekroczyć **5 dni** od daty uznania reklamacji.
4. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do naprawy lub wymiany gwarancyjnej w terminie, o którym mowa w **ust. 3** lub nienależytego wykonania naprawy lub wymiany gwarancyjnej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia prac innej firmie i obciążania Wykonawcy całkowitym kosztem tych prac. W przypadku zlecenia prac innej firmie, Zamawiający informuje pisemnie o tym fakcie Wykonawcę i cofa zgłoszenie gwarancyjne.

### **III. Sposób rozliczania zamówienia**

1. Zapłata będzie dokonywana comiesięcznym ryczałtem zgodnie z ofertą, osobno za:
  - 1) naprawy powypadkowe, naprawy serwisowe oraz utrzymanie tramwajów typu 120NaG i 128NaG,
  - 2) utrzymanie układów hamulcowych we wszystkich tramwajach Zamawiającego.
2. Rozliczenie wykonania prac, o których mowa w **ust. 1 pkt 1**, nastąpi na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego comiesięcznego raportu z wykonanych czynności w ramach napraw powypadkowych, napraw serwisowych i utrzymania tramwajów typu 120NaG i 128NG, o którym mowa w **Rozdz. I ust. 2 pkt 13**. Raport jest podstawą do wystawienia Faktury VAT.
3. Rozliczenie wykonania prac, o których mowa w **ust. 1 pkt 2**, nastąpi na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego comiesięcznego raportu płukanych i filtrowanych układów hamulcowych w tramwajach Zamawiającego, o którym mowa w **Rozdz. I ust. 1 pkt 16**. Raport jest podstawą do wystawienia Faktury VAT.
4. Zapłata zostanie dokonana przelewem, w złotych polskich, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę Faktur VAT, w terminie **30 dni** od dnia otrzymania Faktury VAT przez Zamawiającego.
5. Należność płatna z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia konta Zamawiającego.

### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – **3 miesiące od dnia zawarcia umowy**.

### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. **O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
  - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie.
  - 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - 5) Nie podlegają wykluczeniu.
2. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
  - 1) W przypadku, o którym mowa w **ust. 2.**, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w **ust. 2**.
  - 3) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w **ust. 2.**, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. **Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1025).**

#### 4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich **3 lat** przed wszczęciem postępowania:
  - a) odmówili podpisania umowy na realizację zamówienia, pomimo że ich oferta została uznana, w tym postępowaniu, za najkorzystniejszą,
  - b) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż **5%** wartości realizowanego zamówienia,
- 2) Wykonawców w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono,
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidzianym prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku, mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku, mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku, mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa, w **art. 9** lub **art. 10** ustawy z dnia 15 czerwca 2012, o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia

uprawomocnienia się wyroku,

- 11) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w **art. 9** lub **art. 10** ustawy z dnia 15 czerwca 2012 o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku,
- 12) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **rozdz. V ust. 1 SIWZ**.

#### **5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:**

- 1) Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - 2) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - 3) Nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 4) Należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 poz. 229, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w **ust. 5 pkt 4**, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy,
  7. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w **ust. 5 pkt 4**, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji,
  8. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień.
  9. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VI. Przygotowanie oferty**

### **1. Dokumenty, informacje i materiały, które należy załączyć do oferty:**

- 1) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
  - a) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia zaświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1), jeżeli Zamawiający posiada zaświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wraz z oświadczeniem, że Wykonawca zapoznał się z treścią SIWZ i akceptuje ją bez zastrzeżeń oraz, że zdobył konieczne informacje do sporządzenia oferty (**Załącznik Nr 2** do SIWZ).
- 3) **Oświadczenie** Wykonawcy o przynależności lub nie przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w **§11 ust. 2 pkt 5 Regulaminu (Załącznik Nr 3** do SIWZ).
- 4) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku określonego w **Rozdz. V ust. 1 pkt 2** SIWZ – wypełniony **Załącznik nr 4** stanowiący wykaz usług dotyczących utrzymania sprawności technicznej taboru tramwajowego typu 120NaG i 128NG, wykonanych nie



- wcześniejszym niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o łącznej wartości nie mniejszej niż **1.000.000,00 zł netto**, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonane.
- 5) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku określonego w **Rozdz. V ust. 1 pkt 3** SIWZ – wypełniony **Załącznik nr 5** stanowiący wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, spełniających następujące wymagania:
    - a) co najmniej 5 osób (maksymalnie 10 osób) zatrudnionych na umowę o pracę, które posiadają 3-letnie doświadczenie dotyczące napraw i serwisu tramwajów niskopodłogowych,
    - b) co najmniej 2 osoby zatrudnione na umowę o pracę, które posiadają pozwolenie na kierowanie tramwajem (w celu przetestowania naprawionego tramwaju),
    - c) co najmniej 2 osoby zatrudnione na umowę o pracę, które posiadają zaświadczenie o odbytym szkoleniu dotyczącym obsługi i napraw urządzeń firmy Medcom, z wyłączeniem falowników i przetwornic, o których mowa w **Rozdz. I ust. 1 pkt 2) i 3)**.
    - d) co najmniej 1 osoba zatrudniona na umowę o pracę, która posiada certyfikat spajania niezbędny do wykonywania napraw powypadkowych,
    - e) co najmniej 1 osoba zatrudniona na umowę o pracę, która posiada zaświadczenie o odbytym szkoleniu dotyczącym obsługi układów hamulcowych.
  - 6) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku określonego w **Rozdz. V ust. 1 pkt 4** SIWZ – polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie niższą niż **1.000.000,00 zł** (słownie: **jeden milion złotych 00/100**).
  - 7) Wykonawcy zagraniczni składają dokumenty w sposób i trybie określonym w §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016 poz. 1126). Dokumenty te składane są w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski stosownie do obowiązujących przepisów.
  - 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

#### **UWAGA:**

***Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub czytelnych kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem poprzez adnotację „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie kopii, dokonaną przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, wymienionego w dokumentach rejestracyjnych firmy.***

***Wszystkie strony wchodzące w skład oferty powinny być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sposób określony w dokumentach rejestracyjnych Wykonawcy lub oferta winna zawierać upoważnienie potwierdzające uprawnienia osoby (osób) podpisujących dokumenty do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.***

#### **2. Sposób przygotowania oferty**

- 1) Niedopuszczalne jest składanie ofert alternatywnych lub wariantowych.
- 2) Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych.
- 3) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
- 4) Wszystkie strony oferty wraz z Załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 5) Wszystkie strony oferty wraz z Załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.

- 6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
- 7) **Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w Formularzu Oferty i pozostałych Załącznikach powodujących zmianę ich treści spowoduje odrzucenie oferty.**
- 8) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9) Ofertę należy sporządzić na formularzu Zamawiającego, stanowiącym **Załącznik Nr 1** i dołączyć do niej wszystkie wymagane dokumenty.
- 10) Cena powinna być podana:
  - a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,
  - b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj. cena netto, podatek VAT, cena brutto.
- 11) **Oferty należy złożyć w dwóch, trwale zamkniętych, umieszczonych jedna w drugiej kopertach, opisanych w sposób następujący:**
  - na kopercie zewnętrznej umieścić wyłącznie nazwę postępowania tj. „**Utrzymanie tramwajów na terenie Zajezdni Tramwajowych Gdańsk-Wrzeszcz i Gdańsk-Nowy Port**”, Nr post. 97/520/AM/2018, dnia 22.11.2018 r., godz. 10:00” oraz „**PROSZĘ NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 22.11.2018 r., GODZ. 10:00**”,
  - na kopercie wewnętrznej oprócz nazwy postępowania podać dodatkowo imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) oferenta.
- 12) Na wniosek Wykonawcy, który pobrał SIWZ, Zamawiający przekazuje odpłatnie Regulamin. Opłata za Regulamin pokrywa jedynie koszty jego druku oraz przekazania.
- 13) **Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem § 31 Regulaminu Zamówień Publicznych zostanie odrzucona (§ 32 ust. 1 pkt.2).**

#### VII. Termin, miejsce składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o., ul. Jaśkowa Dolina 2, 80-252 Gdańsk, **pokój Nr 17**.
2. Termin składania ofert: **22.11.2018 r., do godz. 9:30**.
3. Termin otwarcia ofert: **22.11.2018 r., godz. 10:00 pokój nr 7 lub 17**.
4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Wykonawca nie później, niż w terminie składania ofert, może zastrzec, że nie mogą być udostępnione, wskazane przez niego informacje, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne lub organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których, przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w **§ 29 ust. 4 Regulaminu**.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Po otwarciu ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

#### VIII. Badanie i ocena ofert

1. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem **ust. 3 i ust. 4** dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców sprecyzowania i dopracowania treści ofert oraz przedstawienia informacji dodatkowych, z tym, że niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmian w treści ofert oraz zmian wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – **niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**
5. Zamawiający poprawia w tekście oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
  - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
    - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
    - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
  - 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
    - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
    - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
    - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie.
  - 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
    - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
    - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
    - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
6. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie, jeżeli z oceny ofert wynika, że po ich uzupełnieniu, mieliby szansę uzyskać zamówienie.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać od Wykonawców oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszeniu do składania ofert.
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
9. **Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**
  - 1) jest niezgodna z Regulaminem,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia:

- a) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
  - b) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
  - c) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w **§ 30 ust. 3** „Regulaminu Zamówień Publicznych Sektorowych” Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o.,
  - 8) Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu nie uzupełnił braków w dokumentach oferty lub nie udzielił wymaganych przez Zamawiającego wyjaśnień dot. treści oferty,
  - 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### IX. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska najwyższą sumę punktów, obliczoną zgodnie ze wzorem poniżej.

#### Obliczanie punktów:

1.	<b>Cena – C</b>	<b>70%</b>
2.	<b>Czas przystąpienia do naprawy – N</b>	<b>20%</b>
3.	<b>Długość okresu gwarancji – G</b>	<b>10%</b>

#### 1) Kryterium „Cena” (C)

Liczba punktów (maksymalnie – **70 pkt**), którą można uzyskać w ramach kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 70$$

gdzie:

C – ocena punktowa oferty w kryterium „Cena“

$C_{min}$  – oferta z najniższą ceną

$C_{bad}$  – cena wskazana w ofercie badanej

## 2) Kryterium „Czas przystąpienia do naprawy” (N)

Kryterium „Czas przystąpienia do naprawy” (N) rozpatrywane będzie na podstawie ilości godzin zadeklarowanych przez Wykonawcę w Ofercie Cenowej. Czas przystąpienia do naprawy oznacza czas, w jakim Wykonawca przystąpi do wykonania naprawy powypadkowej lub naprawy serwisowej tramwajów typu 120NaG i 128NG, liczony od momentu zgłoszenia Zamawiającego, o którym mowa w **Rozdz. I ust. 2 pkt 7**.

Najdłuższy możliwy czas przystąpienia do naprawy akceptowany przez Zamawiającego to 24 godziny.

Liczba punktów (maksymalnie – **20 pkt**), którą można uzyskać w ramach kryterium „Czas przystąpienia do naprawy” (N) zostanie obliczona w następujący sposób:

- Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy (najkrótszy) czas przystąpienia do naprawy – otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 20 pkt,
- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny czas przystąpienia do naprawy (24 godziny) – otrzyma 0 pkt,
- pozostali Wykonawcy (tj. Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią pomiędzy wartością najkorzystniejszą a najmniej korzystną) otrzymają liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$N = \frac{N_{min}}{N_{bad}} \times 20$$

gdzie:

N – ocena punktowa oferty w kryterium „Czas przystąpienia do naprawy“

$N_{min}$  – oferta z najkrótszym czasem przystąpienia do naprawy

$N_{bad}$  – czas przystąpienia do naprawy wskazany w ofercie badanej

## 3) Kryterium „Długość okresu gwarancji” (G)

Kryterium „Długość okresu gwarancji” (G) rozpatrywane będzie na podstawie ilości miesięcy gwarancji udzielonej na każdą wymienioną, regenerowaną lub nową część zamontowaną w tramwaju zadeklarowanych przez Wykonawcę w Ofercie Cenowej. Liczba punktów (maksymalnie – **10 pkt**), którą można uzyskać w ramach kryterium „Długość okresu gwarancji” (G) zostanie obliczona według wzoru:

$$G = \frac{G_{bad}}{G_{max}} \times 10$$

gdzie:

G – ocena punktowa oferty w kryterium „Długość okresu gwarancji“

$G_{\text{bad}}$  – długość okresu gwarancji wskazany w ofercie badanej

$G_{\text{max}}$  – oferta z najdłuższym okresem gwarancji

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## X. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez cały okres postępowania przetargowego, nie dłużej niż **30 dni**.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Wykonawca w treści oferty wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w SIWZ, to umowa może być zawarta także po upływie terminu związania ofertą.

## XI. Sposób udzielania informacji Wykonawcom

1. Każdy Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego:
  - 1) na mniej niż **6 dni** przed terminem składania ofert,
  - 2) nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **ust. 1**, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
5. Do udzielania informacji o przetargu z ramienia Zamawiającego jest upoważniony:
  - 1) w sprawach technicznych (Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Wrzeszcz):
    - a) p.o. Kierownik Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Wrzeszcz – Piotr MYCA, tel. +48 693-898-077, email: [myca@gait.pl](mailto:myca@gait.pl),
  - 2) w sprawach technicznych (Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Nowy Port):
    - a) Kierownik Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Nowy Port – Daniel GIERDZIEJEWSKI, tel. +48 500-127-874, email: [gierdziejewski@gait.pl](mailto:gierdziejewski@gait.pl),
  - 3) w sprawach ogólnych:
    - a) Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia Materiałowego – Dariusz GŁADYKOWSKI, tel./fax 58 341-29-63, email: [przetargi@gait.pl](mailto:przetargi@gait.pl).

## XII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
  - 3) nie wpłynęły co najmniej dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego od Wykonawców niepodlegających wykluczeniu,
  - 4) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 5) w przypadkach, o których mowa w **§ 33 ust. 5 Regulaminu**, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego,
  - 7) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 8) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana.
2. Jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis **ust. 1** stosuje się odpowiednio.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## XIII. Tryb zawarcia umowy

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż **3 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu **3 dni**, jeżeli w postępowaniu została złożona jedna oferta.
3. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu Wykonawcy.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Warunki niniejszej specyfikacji stanowiąc będą integralną część zawartej umowy (m.in. przedmiot zamówienia z jego opisem, termin realizacji, warunki płatności).
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, **uchyla się od zawarcia umowy** w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego **uchyla się od wykonania umowy**, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa.

#### **XIV. Istotne postanowienia umowy**

##### **1. Postanowienia ogólne**

- 1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
- 3) W przypadku kontrahenta zagranicznego do umowy będzie zastosowane prawo Rzeczypospolitej Polskiej.
- 4) Wszelkie spory wynikłe z realizacji zawartej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny w Gdańsku.

##### **2. Kary umowne**

- 1) Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:
  - a) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **20%** wartości brutto umowy,
  - b) za zwłokę w czasie przystąpienia do naprawy wypadkowej lub naprawy serwisowej w tramwajach typu 120NaG i 128NG, o którym mowa w **Rozdz. I ust. 2 pkt 7** SIWZ – w wysokości **300 zł brutto** za każdą godzinę zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż **20%** wartości brutto umowy.
  - c) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości **20%** wartości brutto umowy.
  - d) za zwłokę w naprawach lub wymianach gwarancyjnych – w wysokości **350 zł brutto** za każdy dzień zwłoki jednak łącznie nie więcej niż **10%** wartości brutto umowy.
- 2) Zamawiający, po ustaleniu istnienia przesłanek naliczenia kar umownych, wezwie Wykonawcę do wykazania, we wskazanym przez siebie terminie, iż nie ponosi winy za wystąpienie zdarzenia na podstawie którego zobowiązany jest do zapłaty kary umownej. Po wpłynięciu wyjaśnienia Zamawiający ustali czy nienależyte wykonanie danego zobowiązania jest następstwem okoliczności za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność i poinformuje Wykonawcę na piśmie o decyzji w sprawie naliczenia kary umownej.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie umowy.
- 4) Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wysokość kar umownych, wystawiając jednocześnie notę księgową.
- 5) Kary umowne określone w niniejszej umowie mogą być naliczane z różnych tytułów do łącznej wysokości **30%** wartości brutto umowy.
- 6) W przypadku wykonywania umowy w sposób niezgodny z wymogami SIWZ oraz deklarowanymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z pismem wzywającym go do zaprzestania naruszania ww. wymagań lub usunięcia stwierdzonych wad. Niezastosowanie się do zaleceń Zamawiającego stanowić będzie podstawę do natychmiastowego rozwiązania umowy i obciążenia Wykonawcy karą w wysokości określonej w **pkt. 1) lit c).**



- 7) Strony nie ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone drugiej Stronie na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania w całości lub w części zobowiązań wynikających z umowy w przypadku siły wyższej.
- 8) Przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe i anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizację, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu **7 dni roboczych** drugiej Strony pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania postanowień Umowy.
- 9) Jeśli okoliczności siły wyższej będą trwać nieprzerwanie dłużej niż jeden miesiąc, to każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem **14 dniowego** okresu wypowiedzenia nie ponosząc odpowiedzialności z tytułu rozwiązania Umowy.
- 10) Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

### 3. Zmiany w umowie

- 1) Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy.
- 3) Nieistotne zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty to zmiany, których wartość nie przekracza 10% wartości umowy brutto.
- 4) Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
  - a) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - b) zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
  - c) zmiany zostały przewidziane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczne jest wprowadzenie zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa.
- 6) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian w umowie w szczególności, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
- 7) W przypadku niewykonania, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zakresu rzeczowego umowy w określonym w umowie terminie, dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy.
- 8) Wskazanie powyższych okoliczności zmian Umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.
- 9) Umowa może zostać zmieniona także w zakresie i okolicznościach wynikających bezpośrednio z przepisów prawa w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.

### 4. Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## XV. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu.
2. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Regulaminu, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
3. Protest wnosi się w terminie:
  - 4) 3 dni jeżeli wartość zamówienia nie przekracza 60 000 Euro,
  - 5) 5 dni jeżeli wartość zamówienia przekracza 60 000 Euro,

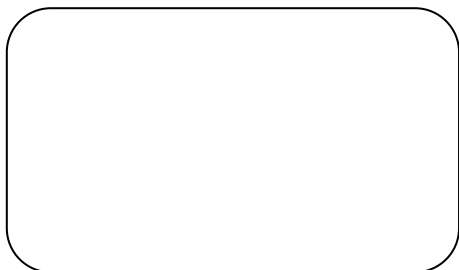
od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem **ust. 4**. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

4. Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż **3 dni** przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. O wniesieniu protestu oraz jego treści i zarzutach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
11. Uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się także Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu, którzy przystąpią do protestu w terminie **2 dni** od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w **ust. 10**.
12. Wykonawca, który nie przystąpił do protestu, nie może następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
13. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
14. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego wniesienia. Jeżeli rozstrzygnięcie protestu, z uwagi na złożoność sprawy, wymaga zastosowania czasochłonnych procedur (np. uzyskanie wyjaśnień od Wykonawców lub opinii biegłych) Zamawiający przedłuża termin rozstrzygnięcia protestu niezwłocznie informując o tym Wykonawców.
15. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
16. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest, oraz Wykonawcom, którzy przyłączyli się do protestu.
17. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
18. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.
19. Od oddalenia lub odrzucenia protestu odwołanie nie przysługuje.

## **XVI. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**Z A T W I E R D Z I Ł:**



pieczęćka firmy

## OFERTA CENOWA

**Utrzymanie tramwajów na terenie Zajezdni Tramwajowych Gdańsk-Wrzeszcz  
i Gdańsk-Nowy Port**

## 1. Dane oferenta.

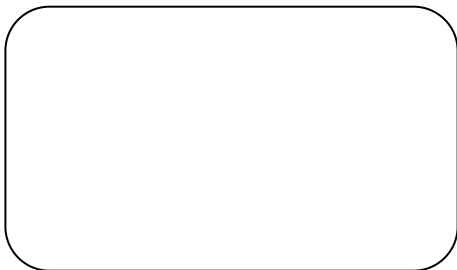
2)	Pełna nazwa firmy	
3)	Dokładny adres	
4)	Województwo	
5)	Adres do doręczeń	
6)	Osoba do kontaktów (imię, nazwisko, nr tel.)	
7)	NIP, REGON	
8)	Nr kierunkowy	
9)	Nr telefonu / faksu	
10)	Internet	
11)	e-mail	
12)	Nazwa Banku, nr konta	
13)	Data sporządzenia oferty	
14)	Adres zamieszkania*	
15)	PESEL*	

\* dotyczy oferenta, który prowadzi działalność gospodarczą jako osoba fizyczna i posiada wpis w CEIDG



podpis i stanowisko  
upoważnionego przedstawiciela firmy

.....  
Miejscowość – data



pieczęćka firmy

## 2. Cena.

1) Miesięczna cena ryczałtowa za naprawy powypadkowe, naprawy serwisowe i utrzymanie tramwajów typu 120NaG i 128NaG:

.....zł netto

2) Miesięczna cena ryczałtowa za utrzymanie układów hamulcowych we wszystkich tramwajach Zamawiającego:

.....zł netto

**Łącznie wartość zamówienia [za pozycje 1) + 2)]:**

.....zł netto + .....zł pod. VAT (.....%) = .....zł brutto

**brutto słownie:** .....

**czas przystąpienia do naprawy powypadkowej lub naprawy serwisowej, w godzinach:**

.....

**gwarancja, o której mowa w Rozdz. I ust. 2 pkt 28b) SIWZ, w miesiącach:**

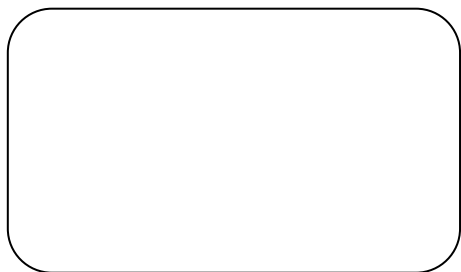
.....

**gwarancja, o której mowa w Rozdz. IX ust. 4 pkt 3 SIWZ, w miesiącach:**

.....

### **UWAGA:**

Jednostkowe ceny netto za przedmiot zamówienia są cenami ryczałtowymi, niezależnymi od zakresu czynności naprawczych.



pieczęć firmy

**OŚWIADCZENIE**

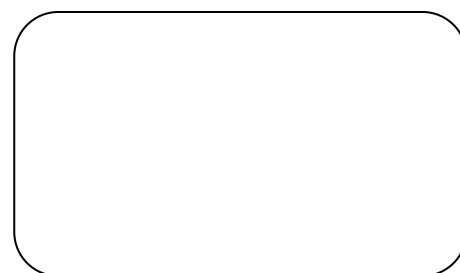
W związku z udziałem naszej Firmy w zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego

**Utrzymanie tramwajów na terenie Zajezdni Tramwajowych Gdańsk-Wrzeszcz i Gdańsk-Nowy Port**

oświadczamy, że Firma nasza spełnia określone Regulaminem warunki tzn.:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie Rozdz. V ust. 4 i 5 SIWZ.

***Oświadczam (my), że zapoznałem (liśmy) się ze wszystkimi warunkami oraz dokumentami przetargowymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia i przyjmuję(my) te warunki bez zastrzeżeń oraz, że zdobyłem (liśmy) konieczne informacje do sporządzenia oferty***



podpis i stanowisko  
uprawnionego przedstawiciela firmy

.....  
miejsowość - data



pieczętka firmy

### OŚWIADCZENIE

W związku z udziałem naszej Firmy w zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego

**Utrzymanie tramwajów na terenie Zajezdni Tramwajowych Gdańsk-Wrzeszcz i Gdańsk-Nowy Port**

**oświadczamy, że**

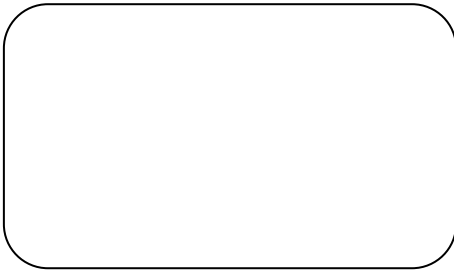
1. nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w §11 ust. 2 pkt 5) Regulaminu zamówień publicznych sektorowych Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o.\*,
2. należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w §11 ust. 2 pkt 5) Regulaminu zamówień publicznych sektorowych Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o.\*. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w §11 ust. 2 pkt 5) Regulaminu zamówień publicznych sektorowych Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o., Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

\* niepotrzebne skreślić



podpis i stanowisko  
uprawnionego przedstawiciela firmy

.....  
miejsowość - data



pieczęć firmy

**WYKAZ USŁUG**

Wykaz usług dotyczących utrzymania sprawności technicznej taboru tramwajowego typu 120NaG i 128NG, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, o łącznej wartości co najmniej 1.000.000,00 zł netto.

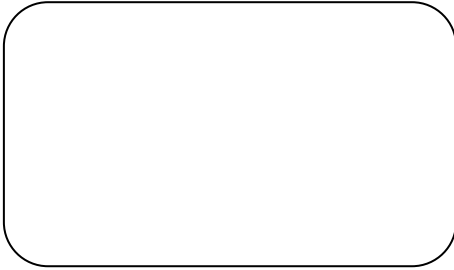
Nr post. 97/520/AM/2018

Lp.	Wykaz usług	Data wykonania	Nazwa i adres odbiorcy*	Wartość

**\* Do Oferty należy załączyć dowody potwierdzające, że w.w. usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego te usługi były wykonane**

podpis i stanowisko  
uprawnionego przedstawiciela firmy.....  
Miejscowość – data





pieczęćka firmy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU  
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nr post. 97/520/AM/2018

Lp.	Osoba / Imię i Nazwisko /	Funkcja lub funkcje pełniona przy realizacji zamówienia	Doświadczenie zawodowe		Informacja o podstawie dysponowania (np. umowa o pracę, umowa cywilna, osoba oddana do dys- pozycji przez podmiot trzeci)
			Nazwa pro- jektu, nazwa zamawiają- cego, funk- cja/-e peł- nione przy re- alizacji zamó- wienia	Posiadane kwalifikacje ( <i>należy podać dane, które po- twierdzą spełnienie wymaga- nych warunków.</i>  W przypadku wykazania certy- fikatów równoważnych, należy podać nazwę certyfikatu i na- zwę instytucji certyfikującej.	
1					
2					
3					
4					
5					

Wykonawca oświadcza, że zrealizował obowiązek informacyjny z art. 13 RODO wobec osób powyżej wymienionych, przekazując następujący zakres danych osobowych [imię, nazwisko, funkcja pełniona przy realizacji zamówienia, kwalifikacje, rodzaj zawartej umowy] w celu uczestniczenia w postępowaniu przetargowym sektorowym oraz każdorazowo, jeżeli zajdzie zmiana osób wymienionych w powyższym Wykazie, niezwłocznie wypełni obowiązek z art.13 RODO i poinformuje na piśmie, o tym fakcie Zamawiającego.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.



podpis i stanowisko  
uprawnionego przedstawiciela firmy


.....  
Miejscowość – data

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZAMAWIAJĄCEGO DLA SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ – ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaśkowa Dolina 2, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711
- inspektorem ochrony danych osobowych w **GAIT Sp. z o.o.** jest Pani **Aleksandra Dawidowska**, **kontakt: iod@gait.pl, 58 341-00-21**;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu rozstrzygnięcia postępowania.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o § 3 ust. 4, 5, 6 oraz § 37 ust. 3 Regulaminu Zamówień Publicznych Sektorowych Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o., stanowiącego Załącznik nr 24/2017 Prezesa Zarządu Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. z dnia 10.08.2017 r., dalej „Regulamin GAIT” oraz partnerzy świadczący usługi techniczne, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Regulaminie GAIT, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu GAIT;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

	Gdańskie Autobusy i Tramwaje	<b>ZAŁĄCZNIK Nr 7</b>	<b>Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy ( przepustki)</b>	Strona:	1 z 2
---	------------------------------------	---------------------------	---	---------	-------

Nazwa firmy składającej wniosek: .....

Data złożenia wniosku: .....

Lp.	Imię	Nazwisko	Nr i seria dok. tożsamości	Pracodawca wg Kodeksu pracy	Ważność badań okresowych	Ważność szkolenia okresowego	Wymagane uprawnienia umową np. SEP	Lokalizacja prac	Termin ważności od - do	Potwierdzenie odbioru przepustki	Data wydania przepustki	Numer porządkowy przepustki
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12
1												
A											B	

<sup>A</sup> – w/w kolumny wypełnia wnioskodawca <sup>B</sup> – Wypełnia Kierownik Sekcji Ochrony i Mienia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. w Gdańsku z siedzibą przy ul. Jaśkowej Doliny 2 w celu ewidencji osób, przebywających na terenie należącym do naszej Spółki zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO).


Przyjmuję do wiadomości oświadczenie dot. prawa do wglądu do swoich danych osobowych oraz wykonania wszelkich praw wynikających z zapisów artykułów 12 – 22 RODO, w tym ich przeglądania, poprawiania lub zgłoszenia sprzeciwu co do dalszego ich przetwarzania w zakresie dotyczącym niniejszej zgody.

Oświadczam, że zostałem/-am poinformowany, iż niniejsza zgoda jest dobrowolna i posiadam wiedzę, że może być w każdym momencie odwołana, poprzez oświadczenie pisemne złożone w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy [iod@gait.pl](mailto:iod@gait.pl) bądź na adres administratora danych osobowych.

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z treścią klauzuli informacyjnej z art. 13 RODO dla osób wnioskujących o wydanie przepustki i klauzulą informacyjną dotyczącą monitoringu przedstawioną przez administratora danych. Pełna treść klauzuli informacyjnej znajduje się na odwrocie niniejszej zgody dla osoby wnioskującej o przepustkę. Ponadto informujemy, że jest stosowany monitoring w naszych lokalizacjach. Z pełną treścią klauzuli informacyjnej można zapoznać się na naszej stronie [www.gait.pl/RODO/monitoring](http://www.gait.pl/RODO/monitoring).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. w Gdańsku z siedzibą przy ul. Jaśkowej Doliny 2 mojego wizerunku (utrwalonego przez kamery monitorujące obiekty, na terenie których Spółka prowadzi działalność) w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony ww. obiektów, w tym w celu umożliwienia weryfikacji mojej tożsamości przy wchodzeniu do ww. obiektów, bądź przebywania na terenie objętym monitoringiem.

.....  
data i podpis wnioskującego o przepustkę

	<p>Gdańskie Autobusy i Tramwaje</p>	<p><b>ZAŁĄCZNIK Nr 7</b></p>	<p><b>Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy ( przepustki)</b></p>	<p>Strona:</p>	<p>2 z 2</p>
--	---	----------------------------------	--	----------------	--------------

### Klauzula informacyjna dla wnioskodawcy o wydanie przepustki

#### Zakres zbieranych danych:

dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, nr i seria dok. tożsamości, nazwę pracodawcy, ważność badań okresowych, ważność szkolenia okresowego, lokalizacja,

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaškowa Dolina 2, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk -Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711

2) inspektorem ochrony danych w Gdańskich Autobusach i Tramwajach Sp. z o.o. jest Pani Aleksandra Dawidowska e-mail: [iod@gait.pl](mailto:iod@gait.pl), nr tel. 58/341-00-21,

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

a) związanym z wystawieniem przepustki uprawniającej do wejścia lub wjazdu na obszar chroniony, wydaniem indywidualnej (przepustki) umożliwiającej weryfikację osób przebywającej na terenie Spółki na podstawie prawnej art. 6 ust.1 lit. f) RODO rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO)

b) prowadzenia ewidencji osób przebywających na terenie należącym do naszej Spółki na podstawie prawnej art. 6 ust.1 lit. a) RODO

c) archiwizacji dokumentacji Spółki na podstawie prawnej art. 6 ust.1 lit. f) RODO

4) odbiorcą Pani/Pana danych będziemy przekazywać: podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Spółkę przez okres 1 roku

6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne- prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy [iod@gait.pl](mailto:iod@gait.pl),

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2 z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- listownie : ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>

- telefonicznie : (22) 531 03 00

8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest na zasadach dobrowolności, przy czym w zakresie podania danych osobowych osoby przebywającej na naszym terenie jest niezbędne.

9) Pani/Pana dane nie będą przezywane do państw trzecich i przetwarzane w sposób zautomatyzowanym w tym również w formie profilowania.