

Nr post. 77/520/AS/2020

Umowa nr ... /520/2020/AS

zawarta w dniu 2 września 2020 r. w Gdańsku, pomiędzy:

Gdańskimi Autobusami i Tramwajami Sp. z o.o., 80-252 Gdańsk, ul. Jaškowa Dolina 2, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Gdańsk - Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000186615, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 2040000711, Regon 192993561, o kapitale zakładowym 69 171 000,00 PLN, reprezentowaną przez:

1. Macieja Lisickiego – Prezesa Zarządu
2. Leszka Krawczyka – Dyrektora ds. Technicznych - Prokurenta

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

....., zarejestrowaną w,

NIP:, Regon:, ,

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną w dalszej części umowy WYKONAWCĄ

łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego sektorowego z dnia r., na podstawie §18 „Regulaminu zamówień publicznych sektorowych cz. B” Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. stanowiącego załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 24/2017 Prezesa Zarządu z dn. 10.08.2017 i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej, następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie prac związanych z utrzymaniem w

czystości taboru szynowego (wagonów tramwajowych) Zamawiającego.

1.2. Aktualnie Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. eksploatują ogółem 151 wagonów tramwajowych na dwóch zajezdniach tramwajowych.

1.3. Pojazdy podlegające usłudze i rozliczeniu ilościowym podzielono na trzy grupy:

- 55 sztuk wagonów wielkopojemnych (typu 120 NaG i 128NG),
- 71 sztuk wagonów przegubowych (typu N8C; NGd 99; NGT-6; 114 Na);
- 25 sztuk wagonów standardowych (typu 105 Na i pochodne).

Ilość wagonów oraz ich typy ulegną zmianie w trakcie trwania umowy, stan ilościowy na poszczególnych zajezdniach również może ulec zmianie.

1.4. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

1.4.1. Sprzątanie wagonów po zjeździe z tras komunikacyjnych do zajezdni raz na dobę, przez wszystkie dni tygodnia:

Zajezdnia Tramwajowa „Wrzeszcz” Gdańsk, ul. Wita Stwosza 112

- 61 (± 5) zadań¹ w dni powszednie,
- 45 (± 4) zadań w soboty,
- 38 (± 3) zadań w niedzielę i święta.

Zajezdnia Tramwajowa „Nowy Port” Gdańsk, ul. Władysława IV 12

- 40 (± 3) zadań¹ w dni powszednie,
- 17 (± 3) zadań w soboty,
- 17 (± 3) zadań w niedzielę i święta.

Ilość wagonów zgodnie ze stanem posiadania w poszczególnych zajezdniach. Ilość zadań zmienia się po zmianie rozkładów wynikającej z charakteru realizowanej działalności przewozowej np. w okresie ferii/wakacji.

1.4.2. Kompleksowe mycie wszystkich 151 wagonów tramwajowych trzykrotnie w ciągu miesiąca, tj. w okresach co 10 (± 2) dni (*ilość wagonów oraz ich typy ulegną zmianie w trakcie trwania umowy*).

1.4.3. Gruntowne mycie wszystkich 151 wagonów tramwajowych co najmniej 1 raz na kwartał (*ilość wagonów oraz ich typy ulegną zmianie w trakcie trwania umowy*).

1.4.4. Sprzątanie wagonów tramwajowych tzw. „dodatków” po zjeździe z tras komunikacyjnych po porannym szczycie przewozowym oraz wagony po przeglądach technicznych:

- 220² (± 20) wagonów w Zajezdni Tramwajowej „Wrzeszcz”,
- 280² (± 20) wagonów w Zajezdni Tramwajowej „Nowy Port”.

1.5. Zmiana zakresu rzeczowego prac może nastąpić w przypadku zmiany ilości wagonów tramwajowych w poszczególnych zajezdniach, kasacji lub zakupu wagonów oraz zmian ilości zadań przewozowych.

1.6. Wykonawca w celu prawidłowej realizacji usługi dostarczy i zainstaluje 1 odkurzacz centralny na zajezdni Wrzeszcz oraz 2 mobilne odkurzacze, po jednym na terenie

¹ zadanie – wagon pojedynczy każdego typu lub skład wagonów typu 105Na

² wartości w skali miesiąca rozliczeniowego, dotyczy wszystkich typów wagonów

każdej z zajezdni tramwajowych. Miejsce montażu odkurzacza centralnego w uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 2

Warunki i miejsce realizacji umowy

2.1. Miejscem realizacji zamówienia jest:

- a) Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Wita Stwosza 110, Gdańsk
- b) Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Nowy Port, ul. Władysława IV 12, Gdańsk

2.2. Sprzątanie wagonów tramwajowych będzie odbywało się we wszystkie dni tygodnia po zjeździe z tras komunikacyjnych i wykonaniu obsługi technicznej codziennej na wyznaczonych stanowiskach w godzinach 18:00–02:00, także w dni wolne od pracy.

Zakres czynności obejmuje w szczególności:

- a) Posprzątanie i odkurzenie podłogi przedziału pasażerskiego i stopni drzwi pasażerskich.
- b) Umycie szyb czołowych i tylnych pojazdu, oczyszczenie lamp zewnętrznych, szyb wyświetlaczy, lusterek i zewnętrznych przycisków pasażerskich.
- c) Odladzanie stopni i usuwanie błota pośniegowego.
- d) Posprzątanie kabin prowadzącego pojazd, wyczyszczenie podłogi, umycie pulpitu, monitorów, fotela, półek i schowków oraz gaśnicy.
- e) Przetarcie na mokro czystą ścierką:
 - parapetów i poprzeczek okiennych
 - uszczelek i wnęk okiennych
 - osłon mechanizmów drzwi
 - skrzyń pod siedzeniami
 - harmonii w przejściach międzyczłonowych
 - obudów nagrzewnic i grzejników
- f) Przetarcie na sucho czystą ścierką:
 - tablic kierunkowych i ich obudów
 - monitorów i ich obudów
 - kasowników
- g) Oczyszczenie z zabrudzeń szyb drzwi kabin prowadzącego oraz szyb działowych przy drzwiach.
- h) Przetarcie środkiem dezynfekującym wszystkich uchwytów pasażerskich oraz zanieczyszczonych obszarów wewnątrz pojazdu np. rozlane płyny i wydzieliny fizjologiczne, guma do żucia, środki chemiczne.
- i) Usunięcie napisów, naklejek, miejscowych zabrudzeń z: siedzeń, ścian i sufitu, drzwi i ścianek działowych.
- j) Przetarcie na mokro „mopowanie” podłóg przedziału pasażerskiego łącznie ze stopniami.
- k) Zebranie i wyniesienie zanieczyszczeń do wskazanego kontenera.

Pełny opis czynności i oczekiwany efekt przez Zamawiającego stanowi załącznik 1 do umowy

2.3. Kompleksowe mycie wagonów tramwajowych będzie odbywało się codziennie w trakcie postojów wagonów w godzinach 18:00–02:00 na dwóch zajezdniach, także w dni wolne od pracy. **Zakres czynności obejmuje w szczególności:**

- a) Umycie na mokro powierzchni zewnętrznych wagonu, łącznie z szybami odpowiednimi środkami myjącymi.
- b) Posprzątanie i odkurzenie podłogi przedziału pasażerskiego i stopni drzwi pasażerskich.
- c) Odkurzenie i usunięcie zabrudzeń z ręcznych podestów dla osób niepełnosprawnych (w pozycji rozłożonej).
- d) Umycie szyb czołowych i tylnych pojazdu, oczyszczenie lamp, szyb wyświetlaczy, lusterek i zewnętrznych przycisków pasażerskich.
- e) Posprzątanie kabin prowadzącego, oczyszczenie podłogi, przetarcie pulpity, monitorów, fotela, półek i schowków oraz gaśnicy.
- f) Mycie szyb wewnątrz wagonu wraz z profilami gumowymi i ramkami oraz elementami wygradzeń przestrzeni pasażerskiej.
- g) Wyczyszczenie i odkurzenie siedzeń pasażerskich, foteli prowadzącego (łącznie z tylną powierzchnią).
- h) Mycie sufitu i ścian poszycia wewnętrznego, wlotów i wylotów nawiewów powietrza, kratki wentylacyjnych, obudów lamp, przycisków pasażerskich.
- i) Umycie czystą ścierką:
 - parapetów i poprzeczek okiennych
 - uszczelek i wnęk okiennych
 - osłon mechanizmów drzwi
 - skrzyń pod siedzeniami
 - obudów nagrzewnic i grzejników
 - harmonii w przejściach międzyczłonowych
- j) Wyczyszczenie i przetarcie czystą ścierką:
 - tablic kierunkowych
 - monitorów i ich obudów
 - kasowników
- k) Oczyszczenie z zabrudzeń szyb drzwi kabin prowadzącego oraz płatów drzwi pasażerskich.
- l) Przeprowadzenie dezynfekcji wszystkich mytych powierzchni oraz zanieczyszczonych obszarów wnętrza pojazdu np. uchwyty pasażerskie, rozlane płyny i wydzieliny fizjologiczne, guma do żucia, środki chemiczne.
- m) Usunięcie napisów, naklejek, miejscowych zabrudzeń z siedzeń, ścian i sufitu, drzwi i ścianek działowych.
- n) Umycie na mokro podłogi przedziału pasażerskiego łącznie ze stopniami.
- o) Zebranie i wyniesienie zanieczyszczeń do wskazanego kontenera.

Pełny opis czynności i oczekiwany efekt przez Zamawiającego stanowi załącznik 2 do umowy

2.4. Gruntowne mycie wagonów tramwajowych będzie odbywało się we wszystkie dni robocze w trakcie postojów wagonów w godzinach 08:00÷16:00 na terenie zajezdni Wrzeszcz i Nowy Port. **Zakres czynności obejmuje w szczególności:**

- a) Umycie i doczyszczenie na mokro powierzchni zewnętrznych wagonu, łącznie z szybami, odpowiednimi środkami myjącymi.
- b) Posprzątanie i odkurzenie podłogi przedziału pasażerskiego i stopni drzwi pasażerskich.
- c) Oczyszczenie podłogi wnętrza wagonu profesjonalnym urządzeniem mechanicznym do czyszczenia wykładzin (szorowarka) oraz domyciu miejsc trudno dostępnych.
- d) Odkurzenie i usunięcie zabrudzeń z ręcznych podestów dla osób niepełnosprawnych.
- e) Umycie szyb czołowych i tylnych pojazdu, oczyszczenie lamp, szyb wyświetlaczy, lusterek i zewnętrznych przycisków pasażerskich.
- f) Odkurzenie kabin prowadzącego, oczyszczenie podłogi, przetarcie pulpity, monitorów, fotela, półek i schowków oraz gaśnicy.
- g) Mycie szyb wewnątrz wagonu wraz profilami gumowymi i ramkami oraz elementami wygradzeń przestrzeni pasażerskiej.
- h) Pranie i czyszczenie siedzeń pasażerskich oraz foteli prowadzącego pojazd (łącznie z tylną powierzchnią).
- i) Mycie sufitu i ścian poszycia wewnętrznego, wlotów i wylotów nawiewów powietrza, kratki wentylacyjnych, obudów lamp, przycisków pasażerskich.
- j) Wyczyszczenie i domycie miejsc trudnodostępnych.
- k) Umycie czystą ścierką:
 - parapetów i poprzeczek okiennych
 - uszczelek i wnęk okiennych
 - osłon mechanizmów drzwi
 - skrzyń pod siedzeniami
 - obudów nagrzewnic i grzejników
 - harmonii w przejściach międzyczłonowych
- l) Przetarcie i wyczyszczenie czystą ścierką:
 - tablic kierunkowych i ich obudów
 - monitorów i ich obudów
 - zewnętrznych kamer
 - kasowników
- m) Oczyszczenie z zabrudzeń szyb drzwi kabin prowadzącego oraz drzwi pasażerskich
- n) Przeprowadzenie dezynfekcji wszystkich mytych powierzchni oraz zanieczyszczonych obszarów wnętrza pojazdu np. uchwyty pasażerskie, rozlane płyny i wydzieliny fizjologiczne, guma do żucia, środki chemiczne
- o) Usunięcie napisów, naklejek, miejscowych zabrudzeń z: siedzeń, ścian i sufitu, drzwi i ścianek działowych
- p) Zebranie i wyniesienie zanieczyszczeń do wskazanego kontenera

Pełny opis czynności i oczekiwany efekt przez Zamawiającego stanowi załącznik 3 do umowy

- 2.5. Sprzątanie pojazdów tzw. „dodatków” będzie odbywało się w godzinach porannego zjazdu i postoju wagonów tramwajowych tj. od 09:00–14:00 w dni robocze. **Zakres czynności obejmuje w szczególności:**

- a) Usunięcie nieczystości z wnętrza wagonu oraz stopni drzwi
- b) Przetarcie na mokro stanowisk prowadzącego pojazd
- c) Oczyszczenie z zabrudzeń siedzeń pasażerskich
- d) Przetarcie na mokro poręczy, parapetów, stelaży siedzeń i innych elementów
- e) Oczyszczenie z zabrudzeń szyb drzwi kabin prowadzącego
- f) Usunięcie napisów, naklejek, miejscowych zabrudzeń z siedzeń, ścian i sufitu, drzwi i ścianek działowych
- g) Zebranie i wyniesienie zanieczyszczeń do wskazanego kontenera

Pełny opis czynności i oczekiwany efekt przez Zamawiającego stanowi załącznik 4 do umowy

- 2.6. Średni czas sprzątnięcia wagonu tramwajowego dla jednego zespołu sprzątającego 8-10 minut (dla składu 2x105Na czas dotyczy 2 wagonów). W przypadku niezakończenia realizacji w/w zabiegów na wyznaczonym stanowisku, prace należy dokończyć na placu postojowym. W przypadku zajezdni tramwajowej we Wrzeszczu do prawidłowej realizacji niezbędne są 2 zespoły sprzątające.
- 2.7. Średni czas mycia kompleksowego wagonu tramwajowego 60-80 minut (dla składu 105Na czas dotyczy 2 wagonów).
- 2.8. Średni czas mycia gruntownego wagonu tramwajowego 180-240 minut (dla składu 105Na czas dotyczy 2 wagonów).
- 2.9. Celem prawidłowej realizacji usługi wymagany jest montaż i instalacja przez Wykonawcę 1 odkurzacza centralnego na terenie z zajezdni tramwajowej Wrzeszcz w uzgodnionym wcześniej miejscu. Odkurzacze centralny powinien charakteryzować się co najmniej n/w parametrami:
 - zasilanie trójfazowe,
 - moc jednostki min. 7,5 kW,
 - maksymalne podciśnienie w granicach 30 mbar,
 - strumień powietrza w granicach 650 m³/h,
 - praca w obiegu zamkniętym z zastosowaniem filtrów,
 - podłączenie elastycznych węży roboczych do 2 gniazd ssawnych z zainstalowanym na wyjściu separatorem wilgoci,
 - pojemność zbiornika na odpady minimum 40 litrów,
 - zestaw szczotek do odkurzania podłogi, siedzeń oraz miejsc trudnodostępnych.
- 2.10. Dodatkowo Zamawiający wymaga minimum po 1 odkurzaczu mobilnym na terenie Zajezdni Tramwajowej Wrzeszcz i Zajezdni Tramwajowej Nowy Port, umożliwiającego usuwanie i oczyszczanie większych zabrudzeń i usuwanie pozostałości po zbitych szybach.
- 2.11. Czas pracy zespołów sprzątających będzie elastyczny i dostosowany do potrzeb danej zajezdni tramwajowej.
- 2.12. Zabrania się sprzątnięcia wagonów podczas ruchu i prac przeglądowych OC oraz innych prac naprawczych.
- 2.13. Sprzątnięcie i mycie wagonów tramwajowych odbywające się w ciągu doby będzie realizowane w sposób niekolidujący z realizacją zadań przewozowych Zamawiającego.
- 2.14. Jeżeli w terminach określonych harmonogramem mycia występować będą ujemne temperatury, mycie kompleksowe należy wykonać niezwłocznie po ustąpieniu

- ujemnych temperatur. Dopuszcza się w takich przypadkach mycie w innych godzinach niż wynikające z harmonogramu w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 2.15. Wykonawca dysponuje osobą lub osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku „koordynatora”. Do zadań koordynatora należy realizacja czynności bieżących sprzątnięcia i mycia, codziennego organizowania, koordynowania, nadzorowania i kontroli jakości usług w miejscu świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy.
- 2.16. Koordynator musi legitymować się odpowiednim doświadczeniem zawodowym oznaczającym co najmniej 12 miesięcy doświadczenia zawodowego – nabytego w ramach nie więcej niż dwóch kontraktów - w organizowaniu, koordynowaniu, nadzorowaniu i kontroli jakości usług sprzątnięcia. Wymagane doświadczenie zawodowe musi być nabyte nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert.
- 2.17. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej ilości personelu do należytego wykonania zadania. Szacunkowa minimalna ilość personelu niezbędna do prawidłowej realizacji warunków umowy: Wykonawca przedstawi liczbę personelu do realizacji zadania.
- Zajeżdźnia Wrzeszcz 7 pracowników w godzinach pracy 18⁰⁰ ÷ 2⁰⁰ , 1 pracownik do obsługi tzw. „dodatków” oraz zespół pracowników (2÷3 osoby) mycia gruntownego w godzinach 8⁰⁰ ÷ 16⁰⁰ .
 - Zajeżdźnia Nowy Port 5 pracowników w godzinach pracy 18⁰⁰ ÷ 2⁰⁰ i 1 pracownik do obsługi tzw. „dodatków” oraz zespół pracowników (2÷3 osoby) mycia gruntownego w godzinach 8⁰⁰ ÷ 16⁰⁰ .
- 2.18. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił minimalną liczbę osób wykonujących usługę sprzątnięcia i mycia w każdym dniu realizacji tej usługi. Do minimalnej liczby osób sprzątnięjących nie wlicza się osoby koordynatora - wymaganej dodatkowo.
- 2.19. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca przez cały okres realizacji umowy w zakresie sprzątnięcia podstawowego jest zobowiązany do utrzymania wskaźnika minimalnego doboru personelu (osób sprzątnięjących) w stopniu co najmniej odpowiadającym ilości wskazanej w ofercie.
- 2.20. W przypadku zaoferowania większej liczby osób sprzątnięjących ponad wymagane minimum Wykonawca przez cały okres realizacji umowy w zakresie utrzymania czystości wagonów tramwajowych jest zobowiązany do utrzymania liczby na poziomie wynikającym ze złożonej oferty.
- 2.21. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą do przekazania mu aktualnego wykazu upoważnionych pracowników Wykonawcy do realizacji tej usługi, w celu wystawienia przepustek dla każdego z pracowników. Natomiast Zamawiający wykona wobec Wykonawcy obowiązek informacyjny z art.13 RODO, przy wystawieniu przepustek oraz z zakresu monitoringu w obiektach i tramwajach w oparciu o załącznik nr 6 do umowy.
- 2.22. Wykonawca po każdorazowej zmianie pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy będzie aktualizował listę osób do odbioru przepustki i przekazywał ją Zamawiającemu.
- 2.23. Z uwagi na prowadzenie prac w sąsiedztwie urządzeń będących pod napięciem, w trakcie realizacji prac należy zachować szczególną ostrożność, a wszelkie prace prowadzić pod ścisłym nadzorem służb BHP Wykonawcy.

- 2.24. W dniu zawarcia umowy Strony wyznaczają koordynatorów sprawujących nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie zajezdni Zamawiającego. Wzór „Porozumienia o współpracy Stron o ustanowienie koordynatora ds. bhp i ppoż.” stanowi załącznik nr 8 do umowy.
- 2.25. Wykonawca we własnym zakresie dokona przeszkolenia pracowników realizujących przedmiot umowy w zakresie BHP i ochrony ppoż. dotyczącym przebywania i poruszania się po terenie zajezdni tramwajowych (szczególną uwagę należy zwrócić na odbywający się po terenie ruch tramwajowy i kołowy oraz umiejętności właściwego obchodzenia się z urządzeniami i aparaturą zamontowaną w wagonach tramwajowych w tym otwierania i zamykania drzwi, włączania, wyłączania oświetlenia pojazdu). Zamawiający dostarczy Wykonawcy, zgodnie z art. 208 §3 k.p., informacje o których mowa w art. 207¹k.p.
- 2.26. Wykonawca przejmuje wszelką odpowiedzialność za osoby sprzątające (personel Wykonawcy) w zakresie przestrzegania przepisów i zasad BHP obowiązujących na zajezdniach tramwajowych związanych z realizacją usługi.
- 2.27. Przedstawiciel Wykonawcy ma obowiązek zapewnienia przestrzegania przepisów bezpieczeństwa, higieny pracy oraz ppoż. przez pracowników zatrudnionych przez siebie wykonujących prace/usługi na terenie zajezdni.
- 2.28. Każdy z pracowników Wykonawcy musi posiadać identyfikator upoważniający do wejścia na teren GAI T i umieszczony w widocznym miejscu w czasie realizacji przedmiotowej usługi (załącznik nr 6 do umowy).
- 2.29. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do stosowania w trakcie wykonywania usługi odzieży posiadającej oznakowanie firmowe. Odzież robocza powinna być w kolorach ostrzegawczych z elementami odblaskowymi (*dopuszcza się kamizelki ostrzegawcze*) z nadrukiem logo firmowym. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy odzież ochronną dla swoich pracowników.
- 2.30. Pracownicy Wykonawcy mają obowiązek poruszać się wyłącznie po obszarze, na którym wykonują zleconą usługę.
- 2.31. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania zakazu uruchamiania i przebywania w strefie pracy maszyn i urządzeń stanowiących wyposażenie Zamawiającego.
- 2.32. Sprzątanie wagonów będzie rejestrowane za pomocą kamer (monitoring).
- 2.33. Pracownicy Wykonawcy mają obowiązek przestrzegania całkowitego zakazu wnoszenia lub dostarczania innym sposobem, a także spożywania i przebywania w stanie po użyciu napojów alkoholowych, środków działających podobnie do alkoholu i innych substancji psychoaktywnych na terenie Zamawiającego. Na terenie Wykonawcy obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.
- 2.34. Na żądanie przedstawiciela Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić niezwłoczne badania stanu trzeźwości swoich pracowników (do pół godziny od momentu zgłoszenia, że pracownik może być w stanie po spożyciu alkoholu lub substancji psychoaktywnych) urządzeniem kontrolno-pomiarowym posiadającym aktualne świadectwo wzorcowania, lub za zgodą pracownika urządzeniem kontrolno-pomiarowym Zamawiającego a w razie braku zgody pracownika – wezwania Policji, która przeprowadzi odpowiednie badanie.
- 2.35. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę lub jego czynu niedozwolonego, Zamawiający poniesie szkodę, Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.

- 2.36. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie przedstawiciela Zamawiającego niezwłocznie odsunąć od realizacji umowy pracownika w przypadku stwierdzenia przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego, że jego działania są wykonywane niezgodnie z zapisami umowy lub zagrażają interesowi Zamawiającego.
- 2.37. Wykonawca pokrywa wszelkie kary i mandaty nakładane na Zamawiającego przez odpowiednie instytucje kontrolujące stan sanitarno-epidemiologiczny z tytułu niewłaściwie wykonanej usługi.
- 2.38. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenia i organizację pracy pod względem przepisów BHP podległych mu pracowników oraz właściwe zabezpieczenie warunków socjalnych.
- 2.39. Przedmiot umowy związany z utrzymaniem w czystości wagonów tramwajowych Wykonawca będzie wykonywał własnym sprzętem, przy użyciu własnych materiałów i nieagresywnych środków chemicznych, które nie powodują uszkodzeń taboru, uszczelek gumowych, wykładzin, lakieru oraz naniesionych reklam i są przyjazne dla środowiska. Sprzęt mechaniczny jak i użyte nieagresywne środki chemiczne muszą posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty, które na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić.
- 2.40. Wykonawca pokrywa koszty środków czystości i sprzętu niezbędnego do wykonania powierzonych prac w tym odpowiednie środki chemiczne do usuwania napisów i malowideł typu „graffiti”, nieczystości chemicznych i biologicznych.
- 2.41. W przypadku stwierdzenia nieskuteczności działania zastosowanych środków, Wykonawca podejmie działania w celu uzyskania od producenta tramwajów zalecanych środków chemicznych.
- 2.42. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ingerowania w dobór asortymentu tych środków i w związku z tym przysługuje mu prawo do zwrócenia uwagi i zażądania zmiany środka na inny, jeśli stwierdzone zostanie zastosowanie niewłaściwego środka lub użycie środka o jakości niezgodnej z opisem przedmiotu umowy.
- 2.43. W przypadku zastosowania środków chemicznych, które spowodują zniszczenie czyszczonej powierzchni, kosztami usunięcia tego zniszczenia zostanie obciążony Wykonawca.
- 2.44. Wykonawca będzie używał środków chemicznych, które odpowiadają normom w zakresie ochrony środowiska, ulegają biodegradacji i nie powodują uszkodzeń wagonów tramwajowych, uszczelek gumowych, wykładzin, lakieru i naniesionych reklam.
- 2.45. Wykonawca zabezpiecza skuteczne środki chemiczne, konserwujące i zapachowe użyte do należytego wykonania zadań wynikającego z przedmiotu umowy.
- 2.46. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wykaz środków czyszczących, myjących i konserwujących wraz z kartami produktu, które będą wykorzystane podczas realizacji zamówienia. Dokument będzie stanowił załącznik nr 13 do umowy.
- 2.47. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie sprzęt i narzędzia zapewniające realizację przedmiotu umowy:
- centralny odkurzacz (*instalacja w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym*),
 - odkurzacze mobilne w ilości co najmniej 2 sztuk,
 - minimum dwa profesjonalne urządzenia mechaniczne do czyszczenia podłogi wagonów,
 - minimum jedno profesjonalne urządzenie umożliwiające czyszczenie wnętrza wagonu tramwajowego parą,

- minimum dwa profesjonalne urządzenia piorąco-odsysające do czyszczenia siedzeń pasażerskich wagonu tramwajowego,
 - minimum dwa profesjonalne odkurzacze z możliwością odsysania wody (230V max. 75dB),
 - minimum dwie profesjonalne, wydajne kompaktowe i trwałe myjki wysokociśnieniowe,
 - zestawy do mopowania podłogi przedziału pasażerskiego,
 - zestawy do mycia szyb kabin prowadzącego wagon tramwajowy.
- 2.48. Sprzęt mechaniczny zastosowany do realizacji zadań posiada certyfikat na znak bezpieczeństwa CE.
- 2.49. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do stosowania wyłącznie urządzeń i narzędzi sprawnych, niestanowiących zagrożenia dla pracowników Wykonawcy ani osób trzecich.
- 2.50. Stosowane w trakcie wykonywania prac urządzenia, narzędzia i materiały należy (*každorazowo*) po zakończeniu pracy sprzątnąć i właściwie zabezpieczyć.
- 2.51. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość świadczonych usług i ponosi pełną odpowiedzialność przed Zamawiającym, w tym w zakresie kar umownych, nałożonych przez Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku oraz służby sanitarno-porządkowe Miasta Gdańska.
- 2.52. Odpowiedzialność za szkody powstałe w osobach i mieniu, w związku z niewłaściwą realizacją usługi spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca ponosi także pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przy wykonywaniu zamówienia.
- 2.53. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń na szatnię dla pracowników oraz do przechowywania narzędzi, sprzętu i środków czystości.
- 2.54. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia i zabezpieczenia Wykonawcy punktów poboru wody i energii elektrycznej w wyznaczonych miejscach do sprzątania i mycia wagonów tramwajowych. Opłaty za zużyty prąd i wodę ponosi Zamawiający.
- 2.55. Wykonawca jest zobowiązany do segregacji śmieci (tworzyw sztucznych, papieru, szkła itp.) ze sprzątej powierzchni do specjalnie oznaczonych pojemników, z zachowaniem zasad segregacji odpadów komunalnych. Zamawiający podstawia 2 kontenery na śmieci ze sprzątanymi powierzchniami. Opłaty za wywóz tych odpadów spoczywają na Zamawiającym.
- 2.56. Zamawiający zobowiązuje się do podstawienia i odstawienia wagonów tramwajowych na stanowiska sprzątania codziennego i mycia kompleksowego.
- 2.57. Podana szacunkowa ilość wagonów wchodząca w zakres wykonania usługi nie stanowi zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy, ani podstawy dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Wykonawcę.

§ 3

Dokumentowanie usługi

- 3.1. Przedstawiciel Wykonawcy, koordynator zgłasza wyznaczonemu przez

- Zamawiającego przedstawicielowi zakończenie sprzątnięcia i mycia taboru tramwajowego osobiście.
- 3.2. Raporty z realizacji przedmiotu umowy będą sporządzane codziennie w 2 egzemplarzach, zawierających wykaz wszystkich wagonów tramwajowych z zaznaczeniem tych wagonów, które w danym dniu były eksploatowane (*załącznik nr 9 do umowy – „Raport Sprzątnięcia i mycia kompleksowego wagonów”* - sporządzony po sprzątnięciu do godz. 4⁰⁰ oraz *załącznik nr 10 do umowy – „Protokół realizacji usługi sprzątnięcia po dodatkach, mycia gruntownego i kompleksowego wagonów tramwajowych”* – sporządzany po sprzątnięciu do godz. 13³⁰). Wykonawca we właściwej kolumnie określi rodzaj usługi (S-sprzątnięcie, MC-mycie kompleksowe, MG-mycie gruntowne, Sd-sprzątnięcie dodatków, MW-mycie wewnętrzne, PT-pranie i czyszczenie tapicerki siedzeń).
 - 3.3. Potwierdzenie wykonania przedmiotu zamówienia będzie odbywało się na podstawie raportu lub protokołu, o których mowa w ust. 3.2 niniejszego paragrafu, podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Osobami upoważnionymi do przyjęcia raportu od Wykonawcy jest osoba odpowiedzialna za organizację pracy w danym dniu na danej zajezdni.
 - 3.4. Wagony podane przez Wykonawcę jako sprzątnięte i umyte będą poddane kontroli przeprowadzonej przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykonania usługi (niezrealizowanie lub nierzetelne wykonanie którejś z czynności wymienionej w załącznikach nr 1, 2, 3, 4 do Umowy) wagony zostaną skreślone z listy wagonów posprzątniętych lub umytych i nie podlegają zapłacie. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych określonych w §10 ust. 3-18 umowy.
 - 3.5. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany do obecności podczas kontroli. W przypadku stwierdzenia nierzetelnej realizacji przedmiotu umowy, przedstawiciel Wykonawcy dokonuje natychmiastowych poprawek. Odmowa wykonania poprawek automatycznie skutkuje skreśleniem składu z listy wagonów posprzątniętych i nie podlega zapłacie.
 - 3.6. Kontrola może być przeprowadzona z udziałem przedstawiciela Wykonawcy lub kontrolę mogą przeprowadzić samodzielnie przedstawiciele Zamawiającego po telefonicznym powiadomieniu Wykonawcy, bez jego przedstawicieli. Wyniki przeprowadzonej kontroli w obu formach mają jednakowe znaczenie dla oceny prawidłowego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
 - 3.7. Kontrole czystości wagonów tramwajowych przeprowadzane będą również przez osoby wyznaczone przez podmioty wskazane przez Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku. Kontrola taka może być realizowana bez obecności przedstawiciela Wykonawcy.
 - 3.8. Całkowita wartość usługi uzależniona będzie od rzeczywistej ilości umytych/sprzątniętych wagonów tramwajowych potwierdzonych protokołem uzgodnień (*załącznik nr 11 do umowy*).
 - 3.9. Rozliczenie za usługę odbywać się będzie w systemie miesięcznym.
 - 3.10. Rozliczenie za realizację przedmiotu umowy następuje na podstawie protokołu uzgodnień, na podstawie którego zostanie wystawiona faktura, do 10 dnia następnego miesiąca.

§ 4
Termin wykonania umowy

Termin wykonania umowy – 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. od dnia09.2020 r.
do dnia09.2021 r.

§ 5
Wartość umowy

Zakres prac zgodnie z załącznikami do opisu przedmiotu zamówienia	Maksymalna miesięczna przeliczeniowa liczba jednostek przy założeniu, że miesiąc ma 20 dni roboczych i 10 świątecznych	Cena usługi za jednostkę przeliczeniową (netto)	Miesięczna wartość usługi (netto) <i>kol. 2 x kol.3</i>	Roczna wartość usługi (netto) <i>kol. 4 x 12</i>	Stawka vat (%)	Roczna wartość usługi (brutto) <i>kol. 5 + kol. 6</i>
1	2	3	4	5	6	7
Mycie kompleksowe wagonów						
wielkopojemne (typu 120NaG; 128NG)	110					
przegubowych (N8C; NGd 99; NGT-6; 114 Na)	150					
standardowych (typu 105 Na i pochodne)	60					
Mycie gruntowne wagonów						
wielkopojemne (typu 120NaG; 128NG)	20					
przegubowych (N8C; NGd 99; NGT-6; 114 Na)	35					
standardowych (typu 105 Na i pochodne)	8					
Sprzątanie wagonów po zjeździe						
wielkopojemne (typu 120NaG; 128NG)	620					
przegubowych (typu N8C; NGd 99; NGT-6; 114 Na)	1500					
standardowych (typu 105 Na i pochodne)	480					
Sprzątanie tzw. „dodatków”						
wielkopojemne (typu 120NaG; 128NG)	120					

przegubowych (N8C; NGd 99; NGT-6; 114 Na)	400					
standardowych (typu 105 Na i pochodne)	100					
Razem za usługę						

ŁĄCZNA WARTOŚĆ USŁUGI - suma pozycji z kolumny 7 (Razem za usługę)

..... zł netto

+ pod. VAT% zł

..... **zł brutto**

(słownie złotych brutto:

Ceny ustalone w wyniku przetargu są cenami ostatecznymi i nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.

Całkowita wartość usługi uzależniona będzie od faktycznej ilości umytych/sprzątniętych wagonów tramwajowych potwierdzonych protokołem realizacji usługi sprzątania i mycia (załącznik nr 10 do umowy).

STAŁY KOORDYNATOR - organizacja kontroli jakości realizowanej usługi			
1	2	3	4
Częstotliwość osobistego nadzoru	sprawdzenie jakości wykonanej usługi 5 x w tygodniu	sprawdzenie jakości wykonanej usługi co najmniej 3 x w tygodniu	sprawdzenie jakości wykonanej usługi co najmniej 1 lub 2 x w tygodniu

Deklarowana przez Wykonawcę liczba osób realizujących przedmiot umowy

Dopuszcza się realizację ww. usług po godzinie 2.00 jednak nie dłużej niż do 4.30

Lokalizacja	Rodzaje czynności usługi sprzątania i mycia	Liczba wagonów	Wymagana minimalna liczba osób sprzątających	Deklarowana przez Wykonawcę liczba sprzątających
1	2	3	4	5
Zajezdnia Tramwajowa Wrzeszcz	Sprzątanie wagonów po zakończeniu zadań przewozowych	60	4	
	Mycie kompleksowe wagonu	7	3	
	Mycie gruntowne wagonu	2	2	
	Sprzątanie tzw. „dodatków”	11	1	

Zajezdnia Tramwajowa Nowy Port	Sprzątanie wagonów po zakończeniu zadań przewozowych	40	2	
	Mycie kompleksowe wagonu	5	3	
	Mycie gruntowne wagonu	1	2	
	Sprzątanie tzw. „dodatków”	14	1	

§ 6

Sposób rozliczenia umowy

- 6.1. Rozliczenie następować będzie raz w miesiącu, na podstawie protokołu uzgodnień (załącznik nr 11 do umowy) sporządzonego z faktycznie zrealizowanych usług, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę. Podpisanie protokołu uzgodnień nastąpi nie później niż do 10-go dnia następnego miesiąca. Protokół uzgodnień jest podstawą do wystawienia faktury VAT.
- 6.2. Zapłata zostanie dokonana przelewem, w złotych polskich, na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur VAT, w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT.
- 6.3. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia konta Zamawiającego.
- 6.4. Należność płatna z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturach VAT.

§ 7

Osobą odpowiedzialną za prawidłowy nadzór nad wykonaniem umowy ze strony:

1. Zamawiającego jest - Zespół ds. Kontroli Jakości Tramwajów: kierownik Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Wrzeszcz – Piotr Myca, tel. 693 898 077, ul. Wita Stwosza 110, 80-306 Gdańsk, e-mail: myca@gait.pl
oraz
kierownik Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Nowy Port – Daniel Gierdziejewski, tel. 500 127 874, ul. Władysława IV 12, e-mail: gierdziejewski@gait.pl
2. Wykonawcy jest –.....
3. Osobami odpowiedzialnymi za odbiór i ocenę czystości wagonów, oraz podpisanie Raportu nocnego sprzątania i mycia – *załącznik nr 9 do umowy* i Protokołu dziennej realizacji usługi - *załącznik nr 10 do umowy*, ze strony Zamawiającego są:
 - 3.1. Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk Wrzeszcz mistrz zmianowy,
 - 3.2. Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk Nowy Port brygadzista zmianowy.

4. Osobami odpowiedzialnymi za organizację, weryfikację i ocenę wykonania usługi ze strony Zamawiającego są:
 - 4.1. Kierownik Zajezdni Tramwajowej Gdańsk Wrzeszcz Piotr Myca,
 - 4.2. Kierownik Zajezdni Tramwajowej Nowy Port Daniel Gierdziejewski.
5. Osobami odpowiedzialnymi za podpisanie Miesięcznego Protokołu uzgodnień (Załącznik nr 11 do umowy) ze strony Zamawiającego są:
 - 5.1. Starszy mistrz ds. Kontroli Jakości Mirosław Cybulak
lub
 - 5.2. Kierownik Zajezdni Tramwajowej Gdańsk Wrzeszcz Piotr Myca,
 - 5.3. Kierownik Zajezdni Tramwajowej Nowy Port Daniel Gierdziejewski.
6. ze strony Wykonawcy –.....

§ 8

1. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych, które udostępnia Wykonawcy w zakresie określonym w niniejszej umowie w § 2 ust. 2.21 i 2.22.
2. Wykonawca będzie przetwarzał, udostępnione na podstawie umowy, w szczególności, następujące dane osobowe pracowników Zamawiającego:
 - 1) imię i nazwisko pracownika;
 - 2) służbowy adres email pracownika Wykonawcy;
 - 3) numer telefonu;
 - 4) numer fax;
 - 5) lokalizacja miejsca pracy
3. Natomiast Zamawiający będzie przetwarzał, na podstawie umowy, w szczególności dane osobowe pracowników Wykonawcy w ramach przedstawionej dokumentacji przez Wykonawcę w tym osób określonych w § 2 ust. 2.21 i 2.22:
 - 1) imię i nazwisko;
 - 2) numer telefonu;
 - 3) miejsce pracy.
4. Przy niniejszej umowie Zamawiający przekazał Wykonawcy oświadczenie informacyjne z art. 13 RODO dla przedstawicieli Wykonawcy, których dane osobowe zawarte są w niniejszej umowie 2 egzemplarze – *Załącznik nr 6 do SIWZ*, natomiast Wykonawca wypełni obowiązek informacyjny z art.13 RODO wobec swoich pracowników wymienionych w § 2 ust. 2.21 i 2.22
5. Przy niniejszej umowie Zamawiający przekazał Wykonawcy oświadczenie informacyjne dotyczące monitoringu w pojazdach do przekazania pracownikom Wykonawcy podejmujących działania w ramach realizacji niniejszej umowy w pojazdach Zamawiającego –wymienionych w § 2 ust. 2.32.

§ 9

Postanowienia ogólne

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji zawartej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny w Gdańsku.

§ 10

Kary umowne

Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:

1. Odstąpienia przez Wykonawcę od umowy - w wysokości 30% rocznej wartości brutto umowy.
2. Odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 30% rocznej wartości brutto umowy.
3. Stwierdzonych uchybień w usłudze mycie gruntowne lub kompleksowe (zewnętrzne i wewnętrzne) tramwajów w wysokości 100,00- zł brutto za każdy stwierdzony przypadek w tramwaju wskazanym w „Protokole uzgodnień” załącznik nr 11 do umowy - jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy
4. Stwierdzonych uchybień w pozostałych usługach sprzątnia tramwajów określonych w SIWZ (w szczególności sprzątnia wagonów po zjeździe z tras komunikacyjnych do zajezdni, sprzątnia wagonów tramwajowych tzw. „dodatków” po zjeździe z trasy) w wysokości 50,00 - zł brutto za każdy przypadek wskazany w „Protokole uzgodnień” załącznik nr 11 do umowy - jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy.
5. Używania innych środków niż wskazane w wykazie środków czyszczących, myjących i konserwujących, wykorzystanych na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy, w wysokości 100,00- zł brutto za każdy stwierdzony przypadek - jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy.
6. Nieposiadanie przez Wykonawcę urządzeń (narzędzi, sprzętu itd.) wskazanych w SIWZ do realizacji usługi, w wysokości 50,00 - zł brutto za każdy dzień pracy Wykonawcy bez ww. urządzeń (*wzór protokołu załącznik nr 12 do umowy*) - jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy.
7. Odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących usługę, w wysokości 50,00 - zł brutto za każdy stwierdzony przypadek - jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy.
8. Nieprzedłożenia aktualizacji wykazu, o którym mowa w punkcie 2.22 SIWZ, w wysokości 50,00 - zł brutto za każdy stwierdzony przypadek - jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy.

9. Niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, które spowodowało odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy brutto.
10. W przypadku niezapewnienia przez Wykonawcę minimalnej liczby osób wykonujących przedmiot umowy, określonej w punktach 2.18, 2.19. i 2.20, w wysokości 100,00 zł netto za każdą brakującą osobę - jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy. W przypadku powtarzających się sytuacji, o których mowa w zdaniu powyższym tj. niezapewnienie przez Wykonawcę minimalnej liczby osób Zamawiającemu przysługuje prawo powierzenia realizacji przedmiotu umowy osobom trzecim na koszt Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu powierzenia realizacji umowy osobom trzecim.
11. Stwierdzenia przez przedstawicieli Zamawiającego, że usługę wykonują pracownicy Wykonawcy w stanie po użyciu alkoholu lub w stanie nietrzeźwości albo innych środków psychotropowych (zgodnie z definicjami określonymi w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2277 z późn. zm.), Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 1 000,00- zł brutto za każdego pracownika, u którego stwierdzono przebywanie w stanie po użyciu alkoholu lub w stanie nietrzeźwości, albo innych środków psychotropowych - jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy.
12. Odmowy przeprowadzenia na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego niezwłocznej kontroli stanu trzeźwości pracowników Wykonawcy podejrzanych o realizację umowy w stanie po użyciu alkoholu lub stanie nietrzeźwości lub opuszczenia przez tych pracowników terenu Zamawiającego uniemożliwiającego kontrolę stanu ich trzeźwości, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 1 000,00 - zł brutto za każdego pracownika podejrzanego o realizację umowy w stanie po użyciu alkoholu lub stanie nietrzeźwości - jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy.
13. Stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie korzystania z mediów udostępnionych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie obciążony karą w wysokości 100,00- zł brutto za każdy stwierdzony przypadek - jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy. Podstawą obciążenia Wykonawcy będą raporty/notatki służbowe lub dokumentacje potwierdzające nieprawidłowości podpisane przez obie strony.
14. Stwierdzenia innych nieprawidłowości w związku z realizacją zamówienia, w zakresie nieprzewidzianym w niniejszym ustępie, Wykonawca zostanie obciążony karą w wysokości 0,005% wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek - jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy.
15. Kary i mandaty nałożone na Zamawiającego w związku z nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy przez jednostki kontrolujące, instytucji takich jak np. PIP, SANEPID, obciążają Wykonawcę niezależnie od wyżej wymienionych kar umownych.
16. Kary za każdy udokumentowany przypadek stwierdzenia przez Zarząd Transportu Miejskiego (w przypadku kontroli prowadzonych podczas wyjazdów tramwajów z zajezdni na trasy liniowe) uchybień w zakresie dotyczącym mycia i sprzątnięcia wagonów tramwajowych obciążają Wykonawcę.

17. Łączna wartość kar umownych z tytułów, o których mowa powyżej nie może przekroczyć 35% wartości przedmiotu umowy brutto.
18. Zamawiającemu przysługuje 30% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy.
19. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wysokość kar umownych.
20. Zamawiający, po ustaleniu istnienia przesłanek naliczenia kar umownych, wezwie Wykonawcę do wykazania, we wskazanym przez siebie terminie, iż nie ponosi winy za wystąpienie zdarzenia na podstawie którego zobowiązany jest do zapłaty kary umownej. Po wpłynięciu wyjaśnienia Zamawiający ustali czy nienależyte wykonanie danego zobowiązania jest następstwem okoliczności za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność i poinformuje Wykonawcę na piśmie o decyzji w sprawie naliczenia kary umownej.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia każdorazowo naliczonych kar umownych z bieżących należności przysługujących Wykonawcy za dany okres rozliczeniowy. Potrącenie dokonywane będzie na podstawie not księgowych, wystawianych przez Zamawiającego.
22. Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych za niewykonanie zobowiązania w przypadku, gdy przyczyną jego niewykonania będzie wystąpienie przerw w dostawach wody lub energii elektrycznej lub istotnych zaburzeń komunikacyjnych potwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
23. W przypadku wykonywania umowy w sposób niezgodny z wymogami SIWZ oraz deklarowanymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z pismem wzywającym go do zaprzestania naruszeń ww. wymagań lub usunięcia stwierdzonych wad. Niezastosowanie się do zaleceń Zamawiającego stanowić będzie podstawę do natychmiastowego rozwiązania umowy i obciążenia Wykonawcy karą w wysokości 30% wartości umowy brutto.
24. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za szkody wyrządzone drugiej Stronie na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania w całości lub w części zobowiązań wynikających z umowy w przypadku siły wyższej.
25. Przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe i anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizację, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu 7 dni roboczych drugiej Strony pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania postanowień umowy.
26. Jeśli okoliczności siły wyższej będą trwać nieprzerwanie dłużej niż jeden miesiąc, to każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia nie ponosząc odpowiedzialności z tytułu rozwiązania umowy.

27. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Zmiany w umowie

1. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy.
3. Nieistotne zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty to zmiany, których wartość nie przekracza 10% wartości umowy na dostawy i usługi.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczne jest wprowadzenie zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa.
6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian w umowie w szczególności, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji umowy.
7. W przypadku niewykonania, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zakresu rzeczowego umowy w określonym w umowie terminie, dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy.
8. Wskazanie powyższych okoliczności zmian umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.
9. Umowa może zostać zmieniona także w zakresie i okolicznościach wynikających bezpośrednio z przepisów prawa w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Sprzątanie wagonów po zakończeniu zadań eksploatacyjnych (czynności)

Załącznik Nr 2 – Mycie kompleksowe po zakończeniu zadań eksploatacyjnych (czynności)

Załącznik Nr 3 – Mycie gruntowne (czynności)

Załącznik Nr 4 – Sprzątanie wagonów w ciągu dnia

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o spełnieniu wymagań w zakresie bhp i ochrony ppoż.

Załącznik Nr 6 – Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej

Załącznik Nr 7 – Wniosek o wydanie karty identyfikacyjnej

Załącznik Nr 8 – Porozumienie o współpracy pracodawców

Załącznik Nr 9 – Raport nocny sprzątania i mycia

Załącznik Nr 10 – Protokół dzienny realizacji usługi sprzątania, mycia gruntownego w wagonach tramwajowych

Załącznik Nr 11 – Protokół uzgodnień

Załącznik Nr 12 – Protokół stwierdzenia niekompletnego wyposażenia technicznego

Załącznik Nr 13 - Wykaz środków czyszczących, myjących i konserwujących wraz z kartami produktu

Załącznik Nr 14 - Obowiązek informacyjny_ art. 13 RODO

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....