

Nr post. 97/520/MS/2020

PROJEKT UMOWY**na konwój pieniędzy i biletów/karnetów biletowych**

zawarta w dniu 2020 r. w Gdańsku,
zwana dalej „umową”,

pomiędzy:

Gdańskimi Autobusami i Tramwajami Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Jaśkowa Dolina 2, 80-252 Gdańsk, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711, kapitał zakładowy 69 171 000,00 zł, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez:

-

-

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowaną/y przez:

-

-

zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanych dalej „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego sektorowego z dnia2020 r., na podstawie § 18 „Regulaminu zamówień publicznych” Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. cz. B, stanowiącego Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 24/2017 Prezesa Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. z dnia 10.08.2017 r. i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa konwoju:

- 1) pieniędzy z Kas Zamawiającego w formie zamkniętej do Liczarni CDG Nr K-03 z siedzibą w Gdańsku al. gen. J. Hallera 140 lub w formie otwartej do Banku Zamawiającego – Bank Polska Kasa Opieki S.A. II Oddział w Gdańsku ul. Garncarska 23 lub III Oddział w Gdańsku ul. Grunwaldzka 92/98.

- 2) biletów/karnetów biletowych z Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku przy ul. Na Stoku 49 do trzech Kas biletowych Zamawiającego.
 - 3) biletów/karnetów biletowych (tzw. zwrotów) z Kasy biletowej Zamawiającego przy ul. Wita Stwosza 110 do Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku przy ul. Na Stoku 49.
2. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Umowy (SIWZ) oraz oferta Wykonawcy.

§ 2

Warunki wykonania umowy

1. Miejsce odbioru gotówki – Konwoje pieniędzy z Kas Zamawiającego:
 - 1) Kasa biletowa przy ul. Wita Stwosza 110 (Zajezdnia Tramwajowa we Wrzeszczu) – pieniądze odbierane raz dziennie od poniedziałku do piątku,
 - 2) Kasa biletowa przy ul. Hallera 142 (Zajezdnia Autobusowa) – pieniądze odbierane raz dziennie od poniedziałku do piątku,
 - 3) Kasa biletowa przy ul. Władysława IV 12 (Zajezdnia Tramwajowa w Nowym Porcie) – pieniądze odbierane raz dziennie od poniedziałku do piątku (wg grafiku przekazanego na dany miesiąc przez Kierownika Zespołu ds. Sprzedaży Biletów Zamawiającego do Wykonawcy).
2. Odbiór gotówki z Kas biletowych Zamawiającego nastąpi po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym Zamawiającego z Wykonawcą wykonanym do godz. 15:30 w dniu konwoju. W trakcie rozmowy telefonicznej ustalona zostanie dokładna godzina odbioru pieniędzy oraz kolejność odbioru z poszczególnych Kas biletowych.
3. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek awarii lub pomyłki w przeliczaniu gotówki Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu konwoju.
4. W przypadku konwoju gotówki do kasy Banku Zamawiającego – określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu, gotówka z Kas biletowych musi być dostarczona do banku do godz. 16:30, ponieważ duży udział bilonu uniemożliwia wykorzystanie wrzutni nocnej o parametrach oferowanych przez bank.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany banku, który go obsługuje, od czerwca 2023 roku, w związku z rozstrzygnięciem postępowania przetargowego na obsługę bankową.
6. Konwój biletów/karnetów biletowych odbywa się w następujący sposób: z Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku przy ul. Na Stoku 49, bilety/karnety biletowe przewożone są do Kasy biletowej przy ul. Wita Stwosza 110, a następnie po podzieleniu do Kas biletowych: przy ul. Hallera 142 oraz przy ul. Władysława IV 12.
7. Konwój biletów/karnetów biletowych z Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku przy ul. Na Stoku 49 do Kas biletowych odbywa się 2-3 razy w miesiącu, w godz. 9:00-12:00, po dokonanych dzień wcześniej zgłoszeniu telefonicznym do Wykonawcy.
8. Konwój biletów/karnetów biletowych (tzw. zwrotów) z Kasy biletowej Zamawiającego w Gdańsku przy ul. Wita Stwosza 110 do Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku przy ul. Na Stoku 49, odbywa się średnio raz w roku, po dokonanych dzień wcześniej zgłoszeniu telefonicznym

Kierownika Zespołu ds. Sprzedaży Biletów Zamawiającego do Wykonawcy i ustaleniu godziny konwoju.

9. Podana szacunkowa ilość usług konwoju pieniędzy i biletów/karnetów biletowych oraz tzw. zwrotów nie stanowi zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy ani podstawy dochodzenia roszczeń odszkodowawczych dla Wykonawcy.
10. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu wykaz osób, wraz z numerem dowodu osobistego oraz zdjęciem, uprawnionych do odprowadzania wpłat gotówkowych w formie zamkniętej, a także wykaz pojazdów Wykonawcy obsługujących Zamawiającego z podaniem marki i typu pojazdu, nr rejestracyjnego, koloru nadwozia, oznaczenia umieszczonego na pojazdach. Wzór Wykazu osób i pojazdów obsługujących Zamawiającego, stanowi Załącznik nr 1 do umowy. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą przechowywać Załącznik nr 1 do umowy w formie kopii przez okres trwania umowy.
11. Przy każdym wykonaniu każdej z usług wymienionych w §1 ust. 1, pracownik Zamawiającego przeprowadza proces identyfikacji polegający na porównaniu wykazu osób stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy z dowodami osobistymi pracowników Wykonawcy wykonujących daną usługę.
12. Wykonawca, w każdym kolejnym roku wykonywania umowy, przedstawi Zamawiającemu aktualną polisę ubezpieczeniową, zachowując ciągłość ubezpieczenia w czasie obowiązywania umowy, z dowodem opłacenia składki, na sumę ubezpieczenia odpowiadającą minimum 2 000 000 zł brutto (słownie złotych: dwa miliony).
13. Działania określone w przedmiocie umowy mogą realizować wyłącznie pracownicy ochrony wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 838).
14. Przekazywanie pakietów z gotówką przez Zamawiającego do Wykonawcy następuje na podstawie Protokołu przekazania pakietów z gotówką do CDG Nr K-03 Gdańsk (wzór protokołu stanowi Załącznik nr 2 do umowy). Wykonawca zobowiązany jest do przekazania pakietów z gotówką wraz z wymienionym Protokołem do CDG Nr K-03.

§ 3

Termin wykonania umowy

Termin obowiązywania umowy – **3 lata** od dnia zawarcia umowy.

§ 4

Wartość umowy

1. Konwój pieniędzy z Kas Zamawiającego w formie zamkniętej do Liczarni CDG Nr K-03 z siedzibą w Gdańsku al. gen. J. Hallera 140 lub w formie otwartej do Banku Zamawiającego – Bank Polska Kasa Opieki S.A. II Oddział w Gdańsku ul. Garncarska 23 lub III Oddział w Gdańsku ul. Grunwaldzka 92/98 z:
 - a) Kasy biletowej przy ul. Wita Stwosza 110 (Zajezdnia Tramwajowa we Wrzeszczu)
 - b) Kasy biletowej przy ul. Hallera 142 (Zajezdnia Autobusowa)
 - c) Kasy biletowej przy ul. Władysława IV 12 (Zajezdnia Tramwajowa w Nowym Porcie):

CENA BRUTTO UMOWY W OKRESIE JEDNEGO MIESIĄCA [w zakresie usługi wymienionej w ust.1, świadczonej dla Kas biletowych wymienionych w lit. a), b), c)] – przy założeniu, iż w ciągu miesiąca przypada 30 konwojów:

.....zł netto za 1 konwój x 30 konwojów = zł netto +VAT (....%) =
..... zł brutto

2. Konwój biletów/karnetów biletowych z Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku przy ul. Na Stoku 49 do trzech Kas biletowych Zamawiającego, wymienionych w ust.1:

CENA BRUTTO UMOWY W OKRESIE JEDNEGO MIESIĄCA [w zakresie usługi wymienionej w ust. 2, świadczonej dla Kas biletowych wymienionych ust. 1 w lit. a), b), c)] – przy założeniu, iż w ciągu miesiąca przypadają 3 konwoje:

.....zł netto za 1 konwój x 3 konwoje = zł netto +VAT (....%) = zł brutto

3. Łączna cena brutto konwojów w okresie 1 miesiąca [suma: ust. 1 + ust. 2]

..... zł netto +VAT (....%) = zł brutto

4. Łączna cena brutto konwojów w okresie 12 miesięcy [iloczyn: ust. 3 x 12]

..... zł netto +VAT (....%) = zł brutto

5. Konwój biletów/karnetów biletowych (tzw. zwrotów) z Kasy Biletowej Zamawiającego przy ul. Wita Stwosza 110 do Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku przy ul. Na Stoku 49.

CENA BRUTTO UMOWY W OKRESIE 12 MIESIĘCY [w zakresie usługi wymienionej w ust. 5] – przy założeniu, iż w ciągu 12 miesięcy przypada 1 konwój:

.....zł netto za 1 konwój = zł netto +VAT (....%) = zł brutto

6. **SZACUNKOWA WARTOŚĆ BRUTTO UMOWY W OKRESIE 12 M-CY (SUMA: UST. 4 + UST. 5):**

.....ZŁ NETTO +ZŁ POD. VAT (.....%) =ZŁ BRUTTO

SZACUNKOWA WARTOŚĆ BRUTTO SŁOWNIE:

.....

7. **SZACUNKOWA WARTOŚĆ BRUTTO UMOWY OGÓŁEM W OKRESIE 36 M-CY:**

.....ZŁ NETTO +ZŁ POD. VAT (.....%) =ZŁ BRUTTO

SZACUNKOWA WARTOŚĆ BRUTTO UMOWY SŁOWNIE:

.....

Jednostkowe ceny netto za usługi nie ulegną zmianie przez pierwsze 12 miesięcy trwania umowy.

§ 5

Sposób rozliczenia umowy

1. Zapłata zostanie dokonana przelewem, w złotych polskich, na podstawie złożonego przez Wykonawcę i potwierdzonego przez Zamawiającego wykazu wykonanych usług oraz prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę Faktury VAT, w terminie **30 dni** od dnia otrzymania Faktury VAT przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na Fakturze VAT.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
3. Jednostkowe ceny netto usługi podlegać będą waloryzacji. Waloryzacja ceny następować będzie sukcesywnie co 12 miesięcy, począwszy od upływu 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek waloryzacyjny wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca miesiąca po dacie wystąpienia przesłanki do waloryzacji. Waloryzowane ceny obowiązywać będą przez kolejne dwanaście miesięcy.
4. Wskaźnikiem waloryzacji będzie średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (wskaźnik inflacji) obliczany za rok poprzedzający rok waloryzacji, ogłaszany w komunikacie Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym RP Monitor Polski.

§ 6

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy przedstawicielem będzie:

- 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) Kierownik Działu Administracyjno – Socjalnego – Marcin Ludwichowski, tel. 58 341-04-14, ludwichowski@gait.pl,
 - b) Kierownik Zespołu ds. Sprzedaży biletów – Paweł Cierocki, tel. 58 341 32 46 wew. 139, cierocki@gait.pl
- 2) ze strony Wykonawcy –

§ 7

Postanowienia ogólne

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji zawartej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny w Gdańsku.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie pieniędzy, biletów, karnetów biletowych i tzw. zwrotów, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy w wysokości zgodnej z wartością wskazaną przez Zamawiającego w Protokole przekazania pakietów z gotówką do CDG Nr K-03 Gdańsk (Załącznik nr 2 do umowy) i inne szkody powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy powstaje z chwilą potwierdzenia przyjęcia do konwoju pieniędzy, biletów, karnetów biletowych oraz tzw. zwrotów, o których mowa w § 1 ust. 1

umowy i ustaje z chwilą przekazania nieuszkodzonego przedmiotu konwoju i uzyskania potwierdzenia o ich przekazaniu.

3. Wykonawca oświadcza, że w razie utraty, uszkodzenia lub zniszczenia pieniędzy, biletów, karnetów biletowych i tzw. zwrotów, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy lub innych szkód powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę, dokona on zwrotu Zamawiającemu właściwej kwoty w terminie 14 dni od dnia ich utraty, uszkodzenia czy zniszczenia, czy powstania szkody.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **30%** szacunkowej wartości brutto umowy, wskazanej w § 4 ust. 7,
 - 2) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości **30%** szacunkowej wartości brutto umowy, wskazanej w § 4 ust. 7.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania usługi z zakresu czynności wykonywanych codziennie tj. konwoje gotówki z kas Zamawiającego, z wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy zostanie potrącona 1/30 wynagrodzenia miesięcznego za każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania usługi. Dokonanie potrącenia nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej określonej w ust. 4 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie należne Wykonawcy za usługę o kwotę podlegającą potrąceniu za miesiąc, w którym stwierdzono wady zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi 5-krotnie w danym miesiącu niewykonanie usługi lub nienależyte wykonanie usługi, za które zostały dokonane potrącenia wynagrodzenia stosownie do treści ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% miesięcznego wynagrodzenia naliczonego za miesiąc w czasie którego stwierdzono wady w wykonaniu usługi.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Zamawiający, po ustaleniu istnienia przesłanek naliczenia kar umownych, wezwie Wykonawcę do wykazania, we wskazanym przez siebie terminie, iż nie ponosi winy za wystąpienie zdarzenia, na podstawie którego zobowiązany jest do zapłaty kary umownej. Po wpłynięciu wyjaśnienia Zamawiający ustali, czy nienależyte wykonanie danego zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność i poinformuje Wykonawcę na piśmie o decyzji w sprawie naliczenia kary umownej.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie umowy.
8. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wysokości kar umownych, wystawiając jednocześnie notę księgową.
9. Kary umowne określone w niniejszej umowie mogą być naliczane z różnych tytułów do łącznej wysokości **30%** szacunkowej wartości brutto umowy, wskazanej w § 4 ust. 7.
10. W przypadku wykonywania umowy w sposób niezgodny z wymogami SIWZ oraz deklarowanymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z pismem wzywającym go do zaprzestania naruszania ww. wymagań lub usunięcia stwierdzonych wad. Niezastosowanie się do zaleceń Zamawiającego stanowi

będzie podstawę do natychmiastowego rozwiązania umowy i obciążenia Wykonawcy karą w wysokości określonej w **ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu**.

11. Strony nie ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone drugiej Stronie na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania w całości lub w części zobowiązań wynikających z umowy w przypadku siły wyższej.
12. Przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe i anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizacje, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu **7 dni roboczych** drugiej Strony pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania postanowień umowy.
13. Jeśli okoliczności siły wyższej będą trwać nieprzerwanie dłużej niż jeden miesiąc, to każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem **14-dniowego** okresu wypowiedzenia nie ponosząc odpowiedzialności z tytułu rozwiązania umowy.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe przedstawiciela Zamawiającego jako uprawniony odbiorca w celu zapewnienia komunikacji i w zakresie określonym w § 6 pkt 1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować obowiązek informacyjny wobec pracowników Zamawiającego.
3. Przy niniejszej umowie Zamawiający przekazał Wykonawcy klauzulę informacyjną dla Wykonawcy i jego przedstawiciela, którego dane zostały określone w § 6 pkt 2 umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać klauzulę informacyjną, o której mowa powyżej swojemu Przedstawicielowi.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13

Zmiany w umowie

1. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy.
3. Nieistotne zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty to zmiany, których wartość nie przekracza 10% wartości umowy.

4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
- 1) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) zmiany zostały przewidziane w SIWZ.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczne jest wprowadzenie zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa.
6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian w Umowie w szczególności, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SIWZ - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji umowy.
7. W przypadku niewykonania, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zakresu rzeczowego umowy w określonym w umowie terminie, dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy, maksymalnie o 6 miesięcy.
8. Wskazanie powyższych okoliczności zmian umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.
9. Umowa może zostać zmieniona także w zakresie i okolicznościach wynikających bezpośrednio z przepisów prawa w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Wykaz osób i wykaz pojazdów Wykonawcy obsługujących Zamawiającego.
2. Załącznik nr 2 - Protokół przekazania pakietów z gotówką do CDG Nr K-03 Gdańsk.
3. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Wykaz osób i wykaz pojazdów Wykonawcy obsługujących Zamawiającego:

1. Wykaz osób

Zdjęcie	Imię i Nazwisko	Nr dowodu osobistego

2. Wykaz pojazdów

Lp.	Marka	Typ	Nr rejestracyjny	Kolor nadwozia	Oznaczenie umieszczone na samochodzie
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Załącznik Nr 2 do Umowy nr z dnia

....., dnia
(miejsowość)

Protokół przekazania pakietów z gotówką do CDG Nr K-03 Gdańsk

Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o.
Ul. Jaškowa Dolina 2
80-252 Gdańsk

CDG Nr K-03 Gdańsk
Al. Gen. J. Hallera 140
80-416 Gdańsk

.....
(godzina przekazania pakietów)

Lp.	Numer bezpiecznej koperty/pakietu	Kwota deklarowana
1.		
2.		
3.		
...		
...		
...		
n.		

PRZYJĘTO BEZ PRZELICZENIA

.....
Imię i nazwisko przekazującego

.....
Imię i nazwisko przyjmującego

.....
Podpis i pieczętka przekazującego

.....
Podpis i pieczętka przyjmującego

Załącznik nr 3 do Umowy nr z dnia

Obowiązek informacyjny Zamawiającego dla Wykonawcy – art. 13, 14 RODO

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaśkowa Dolina 2, działająca na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711
2. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych w Gdańskich Autobusach i Tramwajach Sp. z o.o., z którym można kontaktować się poprzez e-mail: iod@gait.pl lub poprzez numer tel. 58/341-00-21
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) Podjęcia działań przed zawarciem umowy, której dane dotyczą lub wykonania umowy Nr, której stroną jest osoba, której dane dotyczą na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO.
 - b) Wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z:
Ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 351 ze zm.) w celach przechowywania informacji dla celów podatkowych i rachunkowych.
 - c) Realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora danych osobowych w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami oraz przetwarzania danych osób reprezentujących Wykonawcę w związku z wykonywaną umową lub zleceniem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie imienia i nazwiska oraz danych teleadresowych.
- 4) Kategorie danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe osób reprezentujących będą przetwarzane w następującym zakresie:
 - a) Dane identyfikacyjne osoby reprezentującej Zarząd Wykonawcy,
 - b) Dane identyfikacyjne osób Wykonawcy obsługujących Zamawiającego (imię, nazwisko, numer dowodu osobistego, zdjęcie, dane pojazdu) oraz dane teleadresowe przedstawicieli w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy.
- 5) Źródło danych:
 - a) Pani/Pana dane w celu zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności i kompletności danych) mogą być pozyskiwane również z publicznie-dostępnych ewidencji i rejestrów np. CEiDG, KRS, Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT
 - b) Pani/ Pana dane jako przedstawiciela/osoby do kontaktu w umowie zostały pozyskane od Wykonawcy tj. z siedzibą:
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z póź. zm.), dalej „ustawa Pzp” oraz partnerzy

świadczący usługi techniczne, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy. oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do obsługi dochodzenia ewentualnych roszczeń, wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub o rachunkowości) w zależności, który z tych okresów będzie dłuższy.

8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym.

9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

10) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

11) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO. z wyjątkiem przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO, w przypadku określonym w pkt. 3 c niniejszej klauzuli.