

Zamawiający sektorowy:
Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o.
ul. Jaśkowa Dolina 2,
80-252 Gdańsk
tel. 58 341-01-69,
fax 58 341-80-80
NIP 2040000711

Gdańsk 2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY SEKTOROWY

DOSTAWY SPRĘŻYN ŚRUBOWO STOŻKOWYCH DO TRAMWAJÓW TYPU 120NaG

Nr postępowania 111/520/AM/2020

Prowadzone w trybie niepodlegającym przepisom Ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.), na zasadach określonych w Cz. B „Regulaminu Zamówień Publicznych Sektorowych” Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. (dalej „Regulaminu ZP GAiT Sp. z o.o.”), stanowiącego Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 24/2017 Prezesa Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. z dnia 10.08.2017

wersja po modyfikacji z dnia 16.12.2020 r.

SPIS TREŚCI

I. ROZDZIAŁ I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
2. WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ II. WARUNKI REKLAMACJI.....	5
ROZDZIAŁ III. SPOSÓB ROZLICZANIA ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	6
ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
ROZDZIAŁ VI. PRZYGOTOWANIE OFERTY	9
1. DOKUMENTY, INFORMACJE I MATERIAŁY, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY:.....	9
2. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	11
ROZDZIAŁ VII. TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	12
ROZDZIAŁ VIII. BADANIE I OCENA OFERT.....	13
ROZDZIAŁ IX. KRYTERIA OCENY OFERT.....	15
ROZDZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	17
ROZDZIAŁ XI. SPOSÓB UDZIELANIA INFORMACJI WYKONAWCOM	17
ROZDZIAŁ XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	18
ROZDZIAŁ XIII. TRYB ZAWARCIA UMOWY.....	19
ROZDZIAŁ XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	20
1. POSTANOWIENIA OGÓLNE	20
2. KARY UMOWNE	20
3. ZMIANY W UMOWIE	21
4. CESJA WIERZYTELNOŚCI	22
ROZDZIAŁ XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	22
ROZDZIAŁ XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	23
ZAŁĄCZNIK NR 1 – OFERTA CENOWA.....	24
1. DANE OFERENTA	24
2. CENA.....	26
ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW.....	27
ZAŁĄCZNIK NR 3 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ ...	28
ZAŁĄCZNIK NR 4 – WYKAZ DOSTAW	29
ZAŁĄCZNIK NR 5 – OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZAMAWIAJĄCEGO DLA SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ – ART. 13 RODO	30
ZAŁĄCZNIK NR 6 – PROJEKT UMOWY.....	32

I. Rozdział I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy 480 sztuk fabrycznie nowych sprężyn śrubowo stożkowych o nr art. 746 166 S.101 (dalej „sprężyn”), wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2020 roku, do tramwajów typu 120NaG użytkowanych przez Zamawiającego, o następujących parametrach:

- 1) wysokość sprężyny pod obciążeniem 15,4 kN – 174 ± 1 mm,
- 2) sztywność statyczna pionowa od 12 kN do 15,4 kN (krzywa obciążenia) – $720 \text{ N/mm} \pm 10\%$,
- 3) sztywność quasi statyczna (2,5 kN amplituda siły poziomej),
- 4) osiadanie sprężyny w warunkach eksploatacyjnych przez cały okres trwania gwarancji nie może przekroczyć wartości 15 mm,
- 5) sprężyny muszą zostać dostarczone z założonymi podkładkami regulacyjnymi, tak aby pod obciążeniem 15,4 kN wysokość sprężyn wynosiła 174 ± 1 mm,
- 6) sprężyny muszą zostać dostarczone w stanie obciążonym siłą 15,4 kN (z śrubą).

Wstępne obciążenie pionowe [kN]	Pozioma sztywność całkowita (peak to peak) [N/mm]
9,3	$2500 \pm 15\%$
11,9	$2800 \pm 15\%$
21,5	$5600 \pm 15\%$

2. Warunki wykonania zamówienia

- 1) Miejsce dostaw: Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o., Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Wita Stwosza 110, 80-306 Gdańsk (dalej „Zajezdnia Zamawiającego”), Magazyn nr 01, w dni robocze, w godz. 8⁰⁰ – 13⁰⁰,
- 2) Koszty transportu ponosi Wykonawca. Koszty te Wykonawca wliczy w cenę oferty.
- 3) Szkolenia dla pracowników Zamawiającego:
 - a) przed pierwszą dostawą Wykonawca przeszkoli na terenie Zajezdni Zamawiającego co najmniej 4 pracowników Zamawiającego w zakresie montażu, regulacji i pomiarów przedmiotu zamówienia. Ostateczny termin szkolenia zostanie uzgodniony przez obie strony z co najmniej **2-tygodniowym** wyprzedzeniem,
 - b) Zamawiający przekaże Wykonawcy imienną listę pracowników Zamawiającego, o których mowa w pkt 3 lit. a niniejszego ustępu, w formie elektronicznej, przy użyciu służbowego adresu e-mail lub w formie pisemnej, za pośrednictwem Kierownika Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Wrzeszcz,
 - c) Wykonawca sporządzi protokół ze szkolenia, o którym mowa w pkt 3 lit. a niniejszego ustępu, i przedstawi protokół do akceptacji Zamawiającego,
 - d) Koszt szkolenia, o którym mowa w pkt 3 lit. a niniejszego ustępu, ponosi Wykonawca. Koszt ten Wykonawca wliczy w cenę oferty.
- 4) Pierwsza dostawa w ilości **minimalnie 48 a maksymalnie – 120 sztuk** nastąpi w terminie **20 tygodni** od dnia zawarcia umowy. Kolejne dostawy częściowe realizowane będą w zależności

od potrzeb w terminie **30 dni roboczych** od dnia zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego e-mailem. Za dzień zgłoszenia zapotrzebowania na dostawę uznaje się dzień wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego e-mailem do Wykonawcy.

- 5) Wraz z każdą dostawą sprężyn Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wymienione dokumenty:
 - a) świadectwa odbioru zgodne z PN-EN10204:2006 w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - b) protokół z przeprowadzonych badań (w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski), zawierający co najmniej następujące informacje: zadane obciążenie, ugięcie przy zadanym obciążeniu, wymiary geometryczne, twardość gumy, nr katalogowy sprężyny,
 - c) protokół kontrolny z przeprowadzonych badań (w języku polskim, a w przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski), zawierający wyniki badań sprężyn, tj. wyniki badań pomiarów: statycznej sztywności pionowej C (pomiędzy 12kN i 15,4kN), wysokości He1 (bez przekładek regulacyjnych) pod obciążeniem 15,4kN, wysokość z podkładkami regulacyjnymi H1 pod obciążeniem 15,4k.
- 6) Wraz z pierwszą dostawą sprężyn Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, oprócz dokumentów, o których mowa w pkt 5 niniejszego ustępu, instrukcję przechowywania/magazynowania sprężyn śrubowo stożkowych w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) Dostarczony przedmiot zamówienia będzie dobrej jakości i zgodny z obowiązującymi normami oraz zgodny z ofertą Wykonawcy i specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
- 8) Dostarczone sprężyny będą fabrycznie nowe, nieużywane, wykonane zgodnie z dokumentacją producenta i będą spełniać wszelkie wymagania odnośnie jakości.
- 9) Dostarczone sprężyny będą oznakowane w sposób trwały, pozwalający na identyfikację wyrobu podczas całego okresu eksploatacji i będą posiadać:
 - a) numer sprężyny (identyfikacyjny),
 - b) oznaczenie identyfikujące producenta,
 - c) oznaczenie partii produkcyjnej,
 - d) miesiąc i rok produkcji.
- 10) Dostarczone sprężyny będą kompletowane po 8 sztuk, według ich wartości ugięcia, przy zadanym maksymalnym obciążeniu statycznym.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - a) do zwiększenia o 50% wielkości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdz. I ust. 1 SIWZ,
 - b) do zmniejszenia o 50% wielkości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdz. I ust. 1 SIWZ.
- 12) Zamawiający informuje, że ilości podane w Rozdz. I ust. 1 SIWZ określają szacunkowe potrzeby Zamawiającego w terminie wykonania umowy i nie stanowią zobowiązania dla Zamawiającego, ani podstawy do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Wykonawcę.

- 13) Tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia lub innych punktach SIWZ przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, pod warunkiem, że **żywołność oferowanych sprężyn będzie taka sama lub większa w stosunku do sprężyn, o których mowa w przedmiocie zamówienia.**
- 14) **W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w pkt 13 niniejszego ustępu, Wykonawca, który powoła się w ofercie na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany dołączyć do oferty dodatkowo dokumenty, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 3 SIWZ.**
- 15) Zamawiający, jako dzień roboczy rozumie każdy dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest ustawowo wolny od pracy.
- 16) Wykonawca udzieli **minimum 36 miesięcy gwarancji** na przedmiot zamówienia. Okres gwarancji liczony będzie od dnia dostawy. Karta gwarancyjna dla dostarczonych sprężyn, wystawiona przez producenta, będzie zawierać: wykaz dostarczonych sprężyn, datę dostarczenia i okres gwarancji.

Rozdział II. Warunki reklamacji

1. Reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego w formie telefonicznej potwierdzone elektronicznie. Za dzień zgłoszenia reklamacji uznaje się dzień wysłania reklamacji przez Zamawiającego e-mailem do Wykonawcy.
2. Reklamacja powinna być rozpatrzona w terminie nie dłuższym niż **14 dni**. Każda nie uznana przez Wykonawcę reklamacja wymaga uzasadnienia na piśmie w formie protokołu i rozpatrywana będzie w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonanie wymiany z tytułu gwarancji w terminie nieprzekraczającym **20 dni** od dnia uznania reklamacji.
4. W przypadku opóźnienia dostawy powyżej **20 dni** Zamawiający, niezależnie od naliczenia kar umownych, zastrzega sobie możliwość zakupu towaru tej samej jakości, ilości i rodzaju od innego dostawcy i obciążenia Wykonawcy różnicą w cenie pomiędzy ceną netto wynikającą z zawartej z Wykonawcą umowy a ceną netto zakupionego towaru od innego dostawcy, o ile taka różnica wystąpi. W przypadku zakupu towaru u innego dostawcy, Zamawiający informuje pisemnie o tym fakcie Wykonawcę i cofa złożone zamówienie.
5. W przypadku opóźnienia wymiany z tytułu gwarancji powyżej **20 dni** Zamawiający, niezależnie od naliczenia kar umownych, zastrzega sobie możliwość zakupu towaru tej samej jakości, ilości i rodzaju od innego dostawcy i obciążenia Wykonawcy całkowitym kosztem tego zakupu. Zamawiający informuje pisemnie o tym fakcie Wykonawcę i cofa złożone zgłoszenie gwarancyjne.

Rozdział III. Sposób rozliczania zamówienia

1. Zapłata będzie dokonana po każdej zrealizowanej dostawie, przelewem, w złotych polskich, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę Faktur VAT, w terminie **30 dni** od dnia

otrzymania Faktury VAT przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na Fakturze VAT.

2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
3. Jednostkowe ceny netto za przedmiot zamówienia nie ulegną zmianie przez pierwsze 12 miesięcy trwania umowy.
4. Ceny jednostkowe netto przedmiotu zamówienia podlegać będą waloryzacji. Waloryzacja cen następować będzie, sukcesywnie co 12 miesięcy, począwszy od upływu 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy, pod warunkiem że wniosek waloryzacyjny wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca miesiąca po dniu wystąpienia przesłanki do waloryzacji. Waloryzowane ceny obowiązywać będą przez kolejne dwanaście miesięcy. Wskaźnikiem waloryzacji będzie średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (wskaźnik inflacji) obliczany za rok poprzedzający rok waloryzacji, ogłaszany w komunikacie Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym RP Monitor Polski.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – **2 lata** od dnia zawarcia umowy.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie, tj. spełniają Warunek A lub Warunek B:

Warunek A

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca zrealizował lub realizuje (umowa zakończona lub w trakcie wykonywania) **dostawy sprężyn śrubowo stożkowych do tramwajów typu 120Na, w ilości co najmniej 400 sztuk, wykonanych na rzecz podmiotów oferujących usługi w zakresie transportu tramwajowego.**

Warunek B

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **sprężyny śrubowo stożkowe oferowane przez Wykonawcę zakończyły z wynikiem pozytywnym co najmniej 12-miesięczną eksploatację obserwowaną w tramwajach typu 120Na (dalej „eksploatacja obserwowana”), wykonaną na rzecz polskich podmiotów oferujących usługi w zakresie transportu tramwajowego.**

- 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5) Nie podlegają wykluczeniu.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 1) W przypadku, o którym mowa w **ust. 2.**, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w **ust. 2.**
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w **ust. 2.**, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1145).**
- 4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**
 - 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich **3 lat** przed wszczęciem postępowania:
 - a) odmówili podpisania umowy na realizację zamówienia, pomimo że ich oferta została uznana, w tym postępowaniu, za najkorzystniejszą,
 - b) Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy, zasądzenia odszkodowanie lub naliczeniu kar umownych, jeżeli szkody lub wartość kar umownych wynosiły nie mniej niż 10% wartości realizowanego zamówienia,
 - 2) Wykonawców w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono,
 - 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidzianym prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku, mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku, mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za

przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku, mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa, w **art. 9** lub **art. 10** ustawy z dnia 15 czerwca 2012, o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku,
- 11) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w **art. 9** lub **art. 10** ustawy z dnia 15 czerwca 2012 o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku,
- 12) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **Rozdz. V ust. 1 SIWZ**.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- 1) Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - 2) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - 3) Nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) Należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 poz. 229, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w **ust. 5 pkt 4**, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy,
7. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w **ust. 5 pkt 4**, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji,
8. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień.
9. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział VI. Przygotowanie oferty

1. Dokumenty, informacje i materiały, które należy załączyć do oferty:

- 1) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 - a) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia zaświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1, jeżeli Zamawiający posiada zaświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, z późn. zm.).
- 2) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku określonego w:
 - a) **Rozdz. V ust. 1 pkt 2. Warunek A SIWZ** – do oferty należy dołączyć wypełniony **Załącznik nr 4 do SIWZ** stanowiący wykaz dostaw odpowiadających opisowi warunku w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia, wykonanych nie wcześniej niż w okresie

ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, ilości i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane, z załączeniem dowodów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego te dostawy były wykonane,

- b) **Rozdz. V ust. 1 pkt 2. Warunek B SIWZ** – do oferty należy dołączyć, odpowiadające opisowi warunku w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia, dowody potwierdzające, że eksploatacja obserwowana została wykonana z wynikiem pozytywnym, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego eksploatacja obserwowana była wykonana
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w ofercie na **rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego**, na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w Rozdz. II ust. 13 SIWZ, do oferty należy **dołączyć dodatkowo kartę katalogową, rysunek techniczny oferowanej sprężyny śrubowo stożkowej wraz z danymi technicznymi, tj.: twardość zastosowanej gumy, dopuszczalne obciążenie, współczynnik pionowego ugięcia sprężyny.**
- 4) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wraz z oświadczeniem, że Wykonawca zapoznał się z treścią SIWZ i akceptuje ją bez zastrzeżeń oraz, że zdobył konieczne informacje do sporządzenia oferty (**Załącznik Nr 2** do SIWZ).
- 5) **Oświadczenie** Wykonawcy o przynależności lub nie przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w **§11 ust. 2 pkt 5 Regulaminu ZP GAIT Sp. z o.o. (Załącznik Nr 3** do SIWZ).
- 6) Wykonawcy zagraniczni składają dokumenty w sposób i trybie określonym w §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016 poz. 1126).
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
- 8) Dokumenty i oświadczenia składane są:
 - a) w formie oryginału lub czytelnych kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez adnotację „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie kopii, dokonaną przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, wymienionego w dokumentach rejestracyjnych firmy – forma pisemna złożenia oferty;
 - b) w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego „za zgodność z oryginałem”. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione – forma elektroniczna złożenia oferty.

- 9) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione:
 - a) w formie oryginału lub czytelnych kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem – forma pisemna złożenia oferty;
 - b) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentacji, wskazanej we właściwym rejestrze lub poświadczone przez notariusza – forma elektroniczna złożenia oferty.
- 10) Wszystkie strony wchodzące w skład oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób określony w dokumentach rejestracyjnych Wykonawcy lub oferta winna zawierać upoważnienie potwierdzające uprawnienia osoby (osób) podpisujących dokumenty do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

2. Sposób przygotowania oferty

- 1) Niedopuszczalne jest składanie ofert alternatywnych lub wariantowych.
- 2) Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych.
- 3) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
- 4) Oferta wraz z Załącznikami powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. W formie elektronicznej opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji, wskazane we właściwym rejestrze lub poświadczone przez notariusza..
- 5) Wszystkie strony oferty wraz z Załącznikami złożone w formie pisemnej powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
- 6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
- 7) **Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w Formularzu Oferty i pozostałych Załącznikach powodujących zmianę ich treści spowoduje odrzucenie oferty.**
- 8) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9) Nie dopuszcza się złożenia oferty jednocześnie w formie pisemnej i elektronicznej.
- 10) Ofertę należy sporządzić na formularzu Zamawiającego, stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ** i dołączyć do niej wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.
- 11) Cena powinna być podana:
 - a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,
 - b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj. cena netto, podatek VAT, cena brutto.
- 12) **Ofertę należy złożyć:**
 - a) w postaci elektronicznej przy użyciu poczty e-mail przetargi@gait.pl,

- b) w formie pisemnej w dwóch, trwale zamkniętych, umieszczonych jedna w drugiej kopertach, opisanych w sposób następujący:
- na kopercie zewnętrznej umieścić wyłącznie nazwę postępowania tj. **„Dostawy sprężyn śrubowo-stożkowych do tramwajów typu 120NaG”, Nr post. 111/520/AM/2020, dnia 29.12.2020 r. godz. 10:30”** oraz **„PROSZĘ NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 29.12.2020 R. GODZ. 10:30”**,
 - na kopercie wewnętrznej oprócz nazwy postępowania podać dodatkowo imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) oferenta.
- 13) Na wniosek Wykonawcy, który pobrał SIWZ, Zamawiający przekazuje odpłatnie Regulamin ZP GAI T Sp. z o.o. Opłata za Regulamin pokrywa jedynie koszty jego druku oraz przekazania.
- 14) **Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem § 31 Regulaminu ZP GAI T Sp. z o.o. zostanie odrzucona (§ 32 ust. 1 pkt.2).**
- 15) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie – pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego winno być złożone:
- a) W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej - w postaci oryginału lub poświadczonej przez notariusza, sporządzonej w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - b) W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej – w postaci oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

Rozdział VII. Termin, miejsce składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć:
 - 1) w formie elektronicznej: przy użyciu poczty e-mail przetargi@gait.pl,
 - 2) w formie pisemnej: w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Jaśkowa Dolina 2. 80-252 Gdańsk, Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 19.**
2. Termin składania ofert: **29.12.2020 r. do godz. 9³⁰**,
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.12.2020 r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego, przy użyciu poczty e-mail przetargi@gait.pl oraz równolegle, poprzez otwarcie kopert z ofertami złożonymi w wersji papierowej.
4. Oferty złożone w formie pisemnej po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec, że nie mogą być udostępnione, wskazane przez niego informacje, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne lub

organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których, przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzega, że informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

- 1) w przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej – dokumenty zawierające tajemnice powinny być w ramach oferty, umieszczone w odrębnym pliku oznaczonym „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”,
- 2) w przypadku złożenia oferty w formie pisemnej – należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 29 ust. 4 Regulaminu ZP GAIT Sp. z o.o

6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Po otwarciu ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

Rozdział VIII. Badanie i ocena ofert

1. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem **ust. 3 i ust. 4** dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców sprecyzowania i dopracowania treści ofert oraz przedstawienia informacji dodatkowych, z tym, że niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmian w treści ofert oraz zmian wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – **niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**
5. Zamawiający poprawia w tekście oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
 - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
- 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
 - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie.
- 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
- a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
6. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie, jeżeli z oceny ofert wynika, że po ich uzupełnieniu, mieliby szansę uzyskać zamówienie.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać od Wykonawców oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszeniu do składania ofert.
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
9. **Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**
- 1) jest niezgodna z Regulaminem ZP GAI T Sp. z o.o.,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia:
 - a) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,

- b) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- c) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w **§ 30 ust. 3** Regulaminu ZP GAIT Sp. z o.o.
- 8) Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu nie uzupełnił braków w dokumentach oferty lub nie udzielił wymaganych przez Zamawiającego wyjaśnień dot. treści oferty,
- 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 10.** Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział IX. Kryteria oceny ofert

- 1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Cena – 90 pkt

W kryterium Cena Oferty (C) – oferta z najniższą ceną C_{min} uzyska **90 punktów**, a pozostałe zgodnie z wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 90$$

gdzie:

C – ocena punktowa oferty w kryterium Cena

C_{min} – oferta z najniższą ceną

C_{bad} – cena badanej oferty

2) Gwarancja – 10 pkt

W kryterium „Gwarancja” (G) – Zamawiający oceni oferty na podstawie zaoferowanego terminu gwarancji na przedmiot zamówienia. Termin gwarancji należy podać w miesiącach.

- a) Wykonawca, który udzieli najdłuższej gwarancji (G_{max}) na przedmiot zamówienia, liczonej od dnia dostawy, otrzyma **10 pkt**;
- b) Oferty z zadeklarowaną pośrednią wartością gwarancji, otrzymają liczbę punktów obliczoną proporcjonalnie zgodnie z poniższym wzorem;

$$G = \frac{G_{bad}}{G_{max}} \times 10$$

gdzie:

- G – ocena punktowa oferty w kryterium G
 G_{bad} – termin gwarancji badanej oferty
 G_{max} – oferta z najdłuższym terminem gwarancji

- c) Minimalna długość gwarancji brana pod uwagę przy obliczaniu kryterium G – **36 miesięcy**;
- d) Maksymalna długość gwarancji brana pod uwagę przy obliczaniu kryterium G – **60 miesięcy**;
- e) Oferta Wykonawcy, który zaoferował termin gwarancji krótszy niż wymagany zostanie odrzucona, jako niezgodna w treści SIWZ.

5. Łączną ocenę punktową stanowi suma punktów w poszczególnych kryteriach. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta o najwyższej łącznej ocenie punktowej wg poniższego wzoru:

$$W_{cal} = C + G$$

gdzie:

- W_{cal} – łączna ocena punktowa oferty
 C – ocena punktowa oferty w kryterium Cena
 G – ocena punktowa oferty w kryterium Gwarancja

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział X. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez cały okres postępowania przetargowego, nie dłużej niż **60 dni**.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Wykonawca w treści oferty wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w SIWZ, to umowa może być zawarta także po upływie terminu związania ofertą.

Rozdział XI. Sposób udzielania informacji Wykonawcom oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Każdy Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego:
 - 1) na mniej niż **6 dni** przed terminem składania ofert,
 - 2) nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **ust. 1**, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
5. Do udzielania informacji o przetargu z ramienia Zamawiającego jest upoważniony:
 - 1) w sprawach merytorycznych: Kierownik Zajeźdni Tramwajowej Gdańsk-Wrzeszcz – Piotr Myca, tel. +48 693-898-077, myca@gait.pl,
 - 2) w sprawach ogólnych: p.o. Kierownika Działu Zamówień Publicznych – Cezary Wiśniewicz, tel. +48 693-898-783, przetargi@gait.pl.
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie przy użyciu poczty e-mail przetargi@gait.pl lub pisemnie.

7. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcy ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, albo przez Podwykonawcę.
8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf; .doc; .xls; .jpg.
9. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .7Z, .zip.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.

W przypadku oferty złożonej w postaci elektronicznej – zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają postaci elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być złożone w ten sam sposób, co oferta. Plik, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy nazwać „ZMIANA OFERTY”.

11. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.

W przypadku oferty złożonej w postaci elektronicznej – oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być złożone w ten sam sposób jak oferta. Plik, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy nazwać „WYCOFANIE OFERTY”.

Rozdział XII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
 - 3) nie wpłynęły co najmniej dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego od Wykonawców niepodlegających wykluczeniu,
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 5) w przypadkach, o których mowa w **§ 33 ust. 5 Regulaminu ZP GAI T Sp. z o.o.**, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

- 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego,
 - 7) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 8) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana.
2. Jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis **ust. 1** stosuje się odpowiednio.
 3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

Rozdział XIII. Tryb zawarcia umowy

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu **5 dni**, jeżeli w postępowaniu została złożona jedna oferta.
3. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu Wykonawcy.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Warunki niniejszej specyfikacji stanowiąc będą integralną część zawartej umowy (m.in. przedmiot zamówienia z jego opisem, termin realizacji, warunki płatności).
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, **uchyla się od zawarcia umowy** w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego **uchyla się od wykonania umowy**, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie

zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa.

Rozdział XIV. Istotne postanowienia umowy

1. Postanowienia ogólne

- 1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
- 3) W przypadku kontrahenta zagranicznego do umowy będzie zastosowane prawo Rzeczypospolitej Polskiej.
- 4) Wszelkie spory wynikłe z realizacji zawartej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny w Gdańsku.

2. Kary umowne

- 1) Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:
 - a) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **20%** wartości brutto umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie – w wysokości **500,00 zł** za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż **20%** wartości brutto umowy,
 - c) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości **20%** wartości brutto umowy,
 - d) za zwłokę w wymianach z tytułu gwarancji – w wysokości **500,00 zł** za każdy dzień zwłoki jednak łącznie nie więcej niż **10%** wartości brutto umowy.
- 2) Zamawiający, po ustaleniu istnienia przesłanek naliczenia kar umownych, wezwie Wykonawcę do wykazania, we wskazanym przez siebie terminie, iż nie ponosi winy za wystąpienie zdarzenia, na podstawie którego zobowiązany jest do zapłaty kary umownej. Po wpłynięciu wyjaśnienia Zamawiający ustali, czy nienależyte wykonanie danego zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, i poinformuje Wykonawcę na piśmie o decyzji w sprawie naliczenia kary umownej.

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie umowy.
- 4) Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wysokość kar umownych.
- 5) Kary umowne określone w niniejszej umowie mogą być naliczane z różnych tytułów do łącznej wysokości **30%** wartości brutto umowy.
- 6) W przypadku wykonywania umowy w sposób niezgodny z wymogami SIWZ oraz deklarowanymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z pismem wzywającym go do zaprzestania naruszania ww. wymagań lub usunięcia stwierdzonych wad. Niezastosowanie się do zaleceń Zamawiającego stanowić będzie podstawę do natychmiastowego rozwiązania umowy i obciążenia Wykonawcy karą w wysokości określonej w **pkt. 1 lit. c** niniejszego ustępu.
- 7) Strony nie ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone drugiej Stronie na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania w całości lub w części zobowiązań wynikających z umowy w przypadku siły wyższej.
- 8) Przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe i anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizacje, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu **7 dni roboczych** drugiej Strony pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania postanowień umowy.
- 9) Jeśli okoliczności siły wyższej będą trwać nieprzerwanie dłużej niż jeden miesiąc, to każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem **14-dniowego** okresu wypowiedzenia nie ponosząc odpowiedzialności z tytułu rozwiązania umowy.
- 10) Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

3. Zmiany w umowie

- 1) Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy.
- 3) Nieistotne zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty to zmiany, których wartość nie przekracza 10% wartości umowy brutto.
- 4) Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:

- a) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - c) zmiany zostały przewidziane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczne jest wprowadzenie zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa.
- 6) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian w umowie w szczególności, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
- 7) W przypadku niewykonania, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zakresu rzeczowego umowy w określonym w umowie terminie, dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy.
- 8) Wskazanie powyższych okoliczności zmian Umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.
- 9) Umowa może zostać zmieniona także w zakresie i okolicznościach wynikających bezpośrednio z przepisów prawa w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

Rozdział XVI. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu ZP GAI T Sp. z o.o.
2. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Regulaminu ZP GAI T Sp. z o.o., można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
3. Protest wnosi się w terminie:
 - 1) 3 dni jeżeli wartość zamówienia nie przekracza 60 000 Euro,
 - 2) 5 dni jeżeli wartość zamówienia przekracza 60 000 Euro,

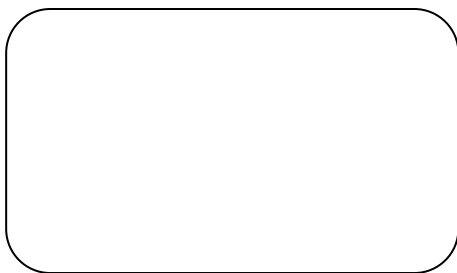
od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem **ust. 4**. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

4. Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż **3 dni** przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. O wniesieniu protestu oraz jego treści i zarzutach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
11. Uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się także Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu, którzy przystąpią do protestu w terminie **2 dni** od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w **ust. 10**.
12. Wykonawca, który nie przystąpił do protestu, nie może następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
13. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
14. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego wniesienia. Jeżeli rozstrzygnięcie protestu, z uwagi na złożoność sprawy, wymaga zastosowania czasochłonnych procedur (np. uzyskanie wyjaśnień od Wykonawców lub opinii biegłych) Zamawiający przedłuża termin rozstrzygnięcia protestu niezwłocznie informując o tym Wykonawców.
15. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
16. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest, oraz Wykonawcom, którzy przyłączyli się do protestu.
17. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
18. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.
19. Od oddalenia lub odrzucenia protestu odwołanie nie przysługuje.

Rozdział XVII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

ZATWIERDZIŁ:



pieczęć firmy

ZAŁĄCZNIK Nr 1

OFERTA CENOWA
do postępowania nr 111/520/AM/2020

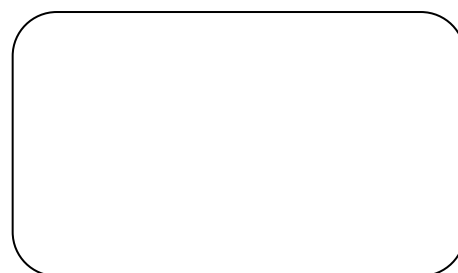
Dostawy sprężyn śrubowo stożkowych do tramwajów typu 120NaG

1. Dane oferenta.

1)	Pełna nazwa firmy	
2)	Dokładny adres	
3)	Województwo	
4)	Adres do doręczeń	
5)	Osoba do kontaktów (imię, nazwisko, nr tel.)	
6)	NIP, REGON	
7)	Nr kierunkowy	
8)	Nr telefonu / faksu	
9)	Internet	
10)	e-mail	
11)	Nazwa Banku, nr konta	
12)	Data sporządzenia oferty	
13)	Adres zamieszkania*	

14)	PESEL*	
-----	--------	--

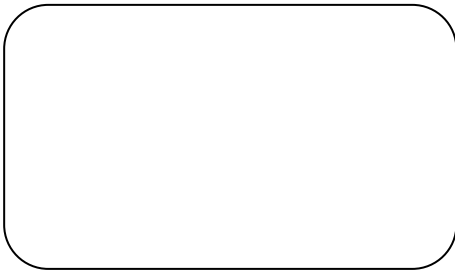
* dotyczy oferenta, który prowadzi działalność gospodarczą jako osoba fizyczna i posiada wpis w CEIDG



podpis i stanowisko
upoważnionego przedstawiciela firmy

.....

Miejscowość – data



pieczęć firmy

2. Cena.

Cena za dostawy sprężyn śrubowo stożkowych do tramwajów typu 120NaG określonych w Rozdz. I SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia).

..... zł netto za 1 szt. X 480 szt.. =zł netto

.....**ZŁ NETTO** +**ZŁ POD. VAT** (.....%) =**ZŁ BRUTTO**

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA:

GWARANCJA:

NAZWA PRODUCENTA –

NR ART. (UZUPEŁNIĆ W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY RÓWNOWAŻNEJ) –

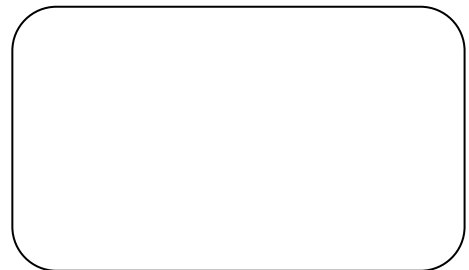
.....

NAZWA HANDLOWA, KTÓRA BĘDZIE UMIESZCZONA W FAKTURZE VAT –

.....

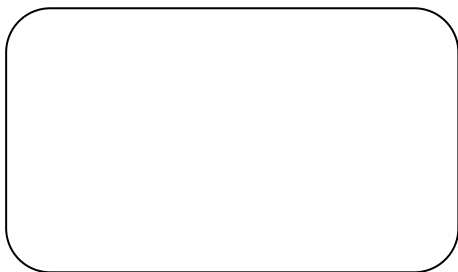
UWAGA:

Jednostkowe ceny netto za przedmiot zamówienia nie ulegną zmianie przez pierwsze 12 miesięcy trwania umowy.



podpis i stanowisko
upoważnionego przedstawiciela firmy

.....
Miejscowość – data



pieczęć firmy

OŚWIADCZENIE

W związku z udziałem naszej Firmy w zamówieniu publicznym w trybie
przetargu nieograniczonego

Dostawy sprężyn śrubowo stożkowych do tramwajów typu 120NaG

oświadczamy, że Firma nasza spełnia określone Regulaminem ZP GAIT Sp. z o.o. warunki tzn.:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie Rozdz. V ust. 4 i 5 SIWZ.

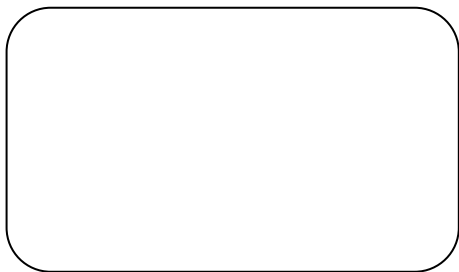
Oświadczam (my), że zapoznałem (liśmy) się ze wszystkimi warunkami oraz dokumentami przetargowymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia i przyjmuję(my) te warunki bez zastrzeżeń oraz, że zdobyłem (liśmy) konieczne informacje do sporządzenia oferty



podpis i stanowisko
uprawnionego przedstawiciela firmy

.....

miejsceowość - data



pieczęć firmy

OŚWIADCZENIE

**W związku z udziałem naszej Firmy w zamówieniu publicznym w trybie
przetargu nieograniczonego**

Dostawy sprężyn śrubowo stożkowych do tramwajów typu 120NaG

oświadczamy, że

1. nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w §11 ust. 2 pkt 5 Regulaminu ZP GAI T Sp. z o.o.*,
2. należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w §11 ust. 2 pkt 5 Regulaminu ZP GAI T Sp. z o.o.* W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 5 Regulaminu ZP GAI T Sp. z o.o., Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

* niepotrzebne skreślić



podpis i stanowisko
uprawnionego przedstawiciela firmy

.....
miejscowość - data



pieczęć firmy

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego sektorowego, przez Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o., z siedzibą w Gdańsku przy ul. Jaśkowa Dolina 2, 80-252 Gdańsk, na postępowanie pn. „Dostawy sprężyn śrubowo stożkowych do tramwajów typu 120NaG” – nr post. 111/520/AM/2020, oświadczam, że wykonaliśmy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy, w tym okresie, następujące dostawy:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Ilość (szt.)	Nazwa podmiotu, na rzecz którego została wykonana dostawa
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

Do Oferty należy załączyć dowody potwierdzające, że ww. dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego te dostawy były wykonane.

....., dn.....

(miejscowość, data)

Podpisano:.....

(imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

OBOWIAZEK INFORMACYJNY ZAMAWIAJĄCEGO DLA SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ – ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaśkowa Dolina 2, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w **GAIT Sp. z o.o.** jest Pan Marek Rolewicz , **kontakt: iod@gait.pl, 58 341-00-21**;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia z wybranym wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego i wykonanie tej umowy
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o § 3 ust. 4, 5, 6 oraz § 37 ust. 3 Regulaminu Zamówień Publicznych Sektorowych Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o., stanowiącego Załącznik nr 24/2017 Prezesa Zarządu Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. z dnia 10.08.2017 r., dalej „Regulamin GAIT” oraz partnerzy świadczący usługi techniczne, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Regulaminie GAIT, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu GAIT;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych z wyjątkiem sytuacji w której ustał cel przetwarzania;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

